

**ZARZĄDZENIE Nr 16/2008**

**WÓJTA GMINY WAGANIEC**

**z dnia 14 lipca 2008 r.**

w sprawie: zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Waganiec nadanym Zarządzeniem Nr 22 A/2005 Wójta Gminy Waganiec z dnia 20 czerwca 2005 r. oraz zmian w Regulaminie Pracy Urzędu Gminy w Wagańcu nadanym Zarządzeniem Nr 9/01 Wójta Gminy Waganiec z dnia 14.12.2001 r.

Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.) oraz art. 104 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.)

**Wójt Gminy Waganiec**

z a r z ą d z a, co następuje:

**§ 1**

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Waganiec nadanym Zarządzeniem Wójta Gminy Waganiec Nr 22 A/05 z dnia 20 czerwca 2005 r., zwanym dalej Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Gminy Waganiec wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się treść § 13 pkt. 2 Regulaminu Organizacyjnego, który otrzymuje następujące brzmienie:

„ Wójt Gminy przyjmuje petentów w sprawach skarg i wniosków we wtorki w godz. od 10<sup>00</sup> do 15<sup>30</sup>. W pozostałe dni tygodnia, w miarę swoich możliwości czasowych.”

2. Zmienia się treść § 14 pkt. 2 Regulaminu Organizacyjnego, który otrzymuje następujące brzmienie:

„Pracowników obowiązuje następujący czas pracy: - od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.”

## § 2

W Regulaminie Pracy Urzędu Gminy w Wagańcu nadanym Zarządzeniem Wójta Gminy Waganiec Nr 9/01 z dnia 14 grudnia 2001 r., zwanym dalej Regulaminem Pracy Urzędu Gminy w Wagańcu wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się treść § 11 pkt. 2 Regulaminu Pracy, który otrzymuje następujące brzmienie:

„Tygodniowy rozkład czasu pracy Urzędu Gminy przedstawia się następująco: - od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.”

## § 3

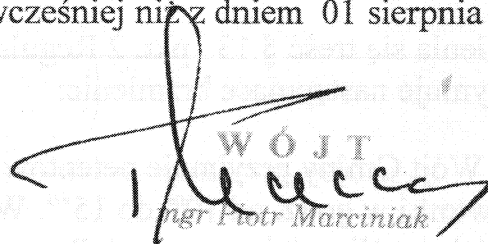
Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy.

## § 4

Zobowiązuję Zastępcę Wójta, Skarbnika Gminy, kierowników referatów kierowników jednostek organizacyjnych, pracowników referatów do niezwłocznego zapoznania podległych im pracowników z treścią zarządzenia.

## § 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracownikom, jednak nie wcześniej niż z dniem 01 sierpnia 2008 r.

  
WÓJT  
mgr Piotr Marciniak