


ZATWIERDZAM  
  
Piotr Marciniak  
Wójt Gminy Waganiec

Waganiec 17.07.2008r

Numer sprawy : ZW.341-6/09

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA ROBOTY BUDOWLANE**

WYKAZ DOKUMENTÓW:

I.	Zamawiający .....	- str. 2
II.	Tryb udzielania zamówienia .....	- str. 2
III.	Przedmiot zamówienia .....	- str. 2
IV.	Termin realizacji zamówienia, gwarancja .....	- str. 6
V.	Warunki udziału w postępowaniu .....	- str. 7
VI.	Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu .....	- str. 8
VII.	Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.....	- str. 9
VIII.	Wadium .....	- str. 10
IX.	Termin związania ofertą .....	- str. 10
X.	Opis przygotowania oferty .....	- str. 10
XI.	Miejsce oraz termin składania ofert. ....	- str. 11
XII.	Miejsce oraz termin otwarcia ofert. ....	- str. 12
XIII.	Opis sposobu obliczenia ceny / wartości zamówienia .....	- str. 12
XIV.	Kryteria oceny oferty .....	- str. 12
XV.	Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	- str. 12
XVI.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....	- str. 12
XVII.	Warunki umowy .....	- str. 13
XVIII.	Podwykonawstwo .....	- str. 13
XIX.	Środki ochrony prawnej .....	- str. 13
XX.	Części zamówienia .....	- str. 13
XXI.	Umowa ramowa .....	- str. 13
XXII.	Zamówienia uzupełniające .....	- str. 13
XXIII.	Oferty wariantowe .....	- str. 13
XXIV.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia... ..	- str. 13
XXV.	Aukcja elektroniczna .....	- str. 13
XXVI.	Dynamiczny system zakupów .....	- str. 14
XXVII.	Ogłoszenia wyników przetargu .....	- str. 14
XXVIII.	Postanowienia końcowe .....	- str. 14
XXIX.	Podsumowanie.....	- str. 14
XXX.	Załączniki .....	- str. 14-25

**Zamawiający prosi o zachowanie kolejności załączników w przesłanej ofercie.  
Ponadto wszystkie strony oferty powinny być zszyte w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.**

Zamówienie dotyczy : „Budowa budynku zaplecza socjalnego i trybuny (kategoria V) w miejscowości Zbrachlin, gmina Waganiec” działki nr 58/12,101/1

**CPV 45210000-2 roboty budowlane w zakresie budynków.**



### **I. Zamawiający**

Gmina Waganiec reprezentowana przez Wójta Gminy Waganiec, Urząd Gminy w Wagańcu, ulica Dworcowa 11, województwo Kujawsko - Pomorskie, tel. 054 2830044, fax. 054 2830640, Adres e-mail [ug.waganiec@wlo.pl](mailto:ug.waganiec@wlo.pl).

Godziny urzędowania : dni robocze 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:

art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa Zamówień Publicznych (PZP).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.) .
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mogą żądać Zamawiający od Wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2006 nr 87 poz. 605 z późn. zm.) .
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. 2007 Nr 241 poz. 1763).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008r. w sprawie protokołu postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. 2008 Nr 188 poz. 1154).
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 02 października 2007 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. 2007 nr 187, poz. 1327 z późn. zm.) .

W sprawach nie uregulowanych w Prawie zamówień publicznych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### **III. Przedmiot zamówienia**

**„Budowa budynku zaplecza socjalnego i trybuny (kategoria V) w miejscowości Zbrachlin, gmina Waganiec” działki nr 58/12,101/1**

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia ( z uwzględnieniem postanowień art.2 pkt 8 oraz art.30 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych) jest „Budowa budynku zaplecza socjalnego i trybuny (kategoria V) w miejscowości Zbrachlin, gmina Waganiec” działki nr 58/12,101/1 zgodnie z projektami budowlanymi i pozwoleniem na budowę (decyzja AB/7351/96/09)

Budynek zaplecza socjalnego stadionu (wykonać wg załączonego projektu) jest zaprojektowany jako obiekt dwukondygnacyjny, nie podpiwniczony, z dachem dwuspadowym, wykonany w technologii tradycyjnej. W budynku przewidziano pomieszczenia tymczasowego pobytu w czasie trwania imprez sportowych i podczas treningów, oraz węzły sanitarne. Wejście do budynku zlokalizowano od strony północnej.

Trybuny widowiskowe wykonane są jako ogólnodostępne, usytuowane w północnej części działki, wzdłuż dłuższego boku stadionu, wykonane jako wiata o konstrukcji stalowej (z kształtowników zimnogiętych), obudowana od strony tylnej (brak obudowy w środkowej części wiaty), z dachem jednospadowym. Długość trybun – 48 m, z podziałem na dwie części na 129 osób każda. Poszczególne części trybun zaopatrzone w trzy rzędy zróżnicowanych wysokościowo ławek, wykonanych z kształtowników stalowych z siedziskami z drewna.



Zestawienie powierzchni i kubatur:

Budynek

- powierzchnia zabudowy – 193,7 m<sup>2</sup>

- powierzchnia użytkowa - 360,0 m<sup>2</sup>

- kubatura – 1080 m<sup>3</sup>

Trybuny

- powierzchnia zabudowy – 219,7 m<sup>2</sup>

- kubatura – 711,8 m<sup>3</sup>

Instalacja elektryczna wewnętrzna budynku zaplecza socjalnego - wykonać wg załączonego projektu. Zejścia do gniazdek i włączników - wyłącznie pionowo, skosy i skróty wykluczone! Po ułożeniu przewodów sfotografować układ przed otynkowaniem w celach archiwalnych.

Instalacje wewnętrzne wod-kan. i wentylacji budynku zaplecza socjalnego

Instalacja wod-kan - wykonać wg załączonego projektu. Wszystkie przewody zbiorcze odpowietrzane za pomocą wywietrzaków dachowych, wyprowadzonych minimum 60cm ponad dach. Układ i spadki pokazano na schemacie. Rozstaw w ścianach dostosować do armatury łazienkowej i kuchennej na etapie aranżacji wnętrza.

Instalacja centralnego ogrzewania budynku zaplecza socjalnego – elektryczne – wykonać wg załączonego projektu.

Wentylacja mechaniczna budynku zaplecza socjalnego – wg załączonego projektu; w pomieszczeniach mokrych i sanitarnych zastosować wentylatory mechaniczne – wyciągi. Sala rekreacyjna – wentylacja mechaniczna nawiewno-wywiewna. Połączyć obwody uruchamiania wentylatorów z oświetleniem .

**Modernizacja trybuny.**

Instalacja ochrony odgromowej i wyrównania potencjałów trybun. Wokół wiaty zadaszenia trybun wykonać otok uziemiający instalacji ochrony odgromowej wykonany bednarką stalową ocynkowaną o przekroju minimalnym 100mm<sup>2</sup>. Do uziomu otokowego podłączyć bednarką jw. wszystkie metalowe słupki konstrukcji zadaszenia. Połączenia dokonać poprzez przyłączenie bednarki do śrub kotwowych w trakcie ich osadzania w fundamentach lub poprzez przyspawanie bednarki do stopy słupka.

Bednarkę prowadzić w wykopie głębokości 80cm, od strony otwartej zadaszenia trybun dodatkowo w rurach osłonowych z tworzywa. Na obwodzie otoku co 20mb, przy słupku konstrukcji dachu, na wysokości 40cm ppt, zabudować zaciski probiercze. Zaciski instalować w typowych skrzynkach probierczych mocowanych do konstrukcji słupka. Dodatkowo podłączyć do uziomu otokowego metalowe elementy siedzeń. Dach – blacha stalowa o grubości >0,6 mm przyłączyć linką stalową StZn 7x2,5 mm<sup>2</sup> do metalowej konstrukcji wsporczej dachu, a dalej do słupka wsporczego zadaszenia.

Połączenia wykonać :

- spawane bednarka-bednarka, bednarka-śruby kotwowe lub według technologii zaproponowanej przez wykonawcę,

- skręcane – blacha dachu-metalowa konstrukcja wsporcza – słupek konstrukcji dachu.

Miejsca połączeń zabezpieczyć antykorozyjnie.

Rezystancja uziemienia  $R_a < 30\Omega$ .

Modernizacja siedzisk stadionu i schody boczne wg załączonego projektu - wykonać podesty komunikacyjne zakończone schodami, oparcia siedzeń. **Istniejące i modernizowane elementy konstrukcyjne zabezpieczyć antykorozyjnie plus farby nawierzchniowe, elementy drewniane farbami ogniochronnymi.**

**Roboty budowlane prowadzone będą w bezpośrednim sąsiedztwie obiektów sportowych (boiska piłkarskie) w czasie odbywających się zawodów sportowych, imprez okolicznościowych zajęć lekcyjnych wychowania fizycznego. Trybuny spełniają funkcję widowiskową w trakcie trwania imprez sportowych i okolicznościowych.**

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową - wykonawczą, z przedmiarem robót ( **który należy traktować jako materiał**





**pomocniczy**), z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu zamówienia zamawiającemu z ostateczną decyzją pozwolenia na użytkowanie obiektu.

3. Zamawiający oświadcza, że:

- jest właścicielem terenu, na którym zrealizowany zostanie przedmiot zamówienia.

4. Klasyfikacja robót wg Wspólnego Słownika Zamówień :

45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,

45000000-7 – roboty budowlane,

452 332 00-1 – roboty w zakresie różnych nawierzchni,

453 000 00-0 – roboty instalacyjne w budynkach,

453 100 00-3 – roboty instalacyjne elektryczne,

453 200 00-6 – roboty izolacyjne,

453 300 00-9 – roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne,

45312310-3 - ochrona odgromowa,

45312311-0 - montaż instalacji piorunochronnej,

454 000 00-1 – roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,

45315000-8 - instalowanie urządzeń elektrycznego ogrzewania i innego.

5. Inne obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowej obsługi geodezyjnej przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca sporządzi wstępny szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy robót, który będzie podstawą do rozliczenia finansowego robót budowlanych. Wstępny harmonogram rzeczowo – finansowy będzie zawierał, co najmniej, elementy scalone wymienione w przedmiarach robót, terminy wykonania oraz wartość netto i brutto.  
**UWAGA!** Wykonawca, wyłoniony w niniejszym postępowaniu do realizacji przedmiotu zamówienia, będzie zobowiązany do uszczegółowienia i udzielenia wszelkich wyjaśnień dotyczących harmonogramu. Wykonawca przedstawi je w formie załącznika do harmonogramu w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca wykona i zamontuje tablice i bilbordy informacyjne wg wymagań Prawa Budowlanego oraz jeżeli Zamawiający uzyska dofinansowanie Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach działania 313,322,323 „Odnowa i rozwój wsi” PROW na lata 2007-2013, tablice informujące o zakresie realizowanego projektu i uzyskanym wsparciu z funduszu. Treść i forma musi być zaakceptowana przez Zamawiającego.
- 4) Wykonawca będzie sporządzał sprawozdania zawierające opis zaawansowania robót w odniesieniu do szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego. Zaakceptowane przez Zamawiającą sprawozdanie będzie podstawą do wystawienia faktury wg warunków zawartych w umowie.
- 5) Po zakończeniu robót, przed podpisaniem protokołu końcowego odbioru robót Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach oraz ostateczną decyzję pozwolenia na użytkowanie obiektu.

6. Warunki prowadzenia prac budowlanych:

- 1) Zaplecze budowy zorganizowane zostanie przez Wykonawcę na wydzielonej części placu przeznaczonych na budynek zaplecza socjalnego. Zaplecze musi posiadać miejsce zabezpieczone przed opadami do składowania materiałów budowlanych, które nie mogą ulec zawilgoceniu.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymywać na własny koszt ogrodzenie terenu budowy, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny pracy w okresie realizacji robót.
- 3) Od momentu protokolarnego przejęcia terenu budowy aż do chwili zakończenia robót Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.

 4



- 4) W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
- 5) Wykonawca na własny koszt doprowadzi do budowy i zaplecza budowy wodę i energię elektryczną, za zgodą i na warunkach uzgodnionych z dostawcami wody i energii elektrycznej, oraz urzędy sanitariaty dla potrzeb budowy znajdującej się na terenie posesji Zamawiającego. Wykonawca zainstaluje na własny koszt liczniki zużycia wody i energii oraz będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.
- 6) Wykonawca systematycznie i na własny koszt będzie usuwał z terenu budowy wszelkie odpady komunalne, wszystkie zbędne materiały, gruz, inne odpady budowlane oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne, celem zapewnienia porządku. W przypadku nie zastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający zleci wykonanie zastępcze a fakturą za wykonanie prac porządkowych obciąży Wykonawcę robót.
- 7) Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na placu budowy.
- 8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie i utrzymanie oznakowania i zabezpieczenia robót w trakcie ich wykonywania.
- 9) Zieleń znajdującą się na terenie budowy zabezpieczyć należy przed uszkodzeniem. Rośliny zniszczone w trakcie prac budowlanych odtworzone zostaną przez Wykonawcę na jego koszt.
- 10) Dojazd drogowy do placu budowy przewidziany jest od strony drogi powiatowej Ciechocinek – Siutkowo bramą zlokalizowaną na wprost realizowanego zadania.
- 11) Dla potrzeb zapewnienia współpracy z Wykonawcą i prowadzenia kontroli wykonywanych robót budowlanych oraz dokonywania odbiorów Zamawiający przewiduje ustanowienie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy umocowanym przedstawicielom Zamawiającego, pracownikom organów inspekcji nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępniania im danych i informacji wymaganych przepisami tej ustawy.
- 12) Wykonawca w trakcie wykonywania robót organizował będzie na terenie budowy spotkania koordynacyjne z udziałem przedstawiciela Zamawiającego i Inspektora Nadzoru. Wykonawca we własnym zakresie zapewni miejsce, w którym będą się one odbywały i warunki do prowadzenia tego typu spotkań.
- 13) Wszystkie materiały, urządzenia i wyposażenie dostarcza Wykonawca. Wszystkie materiały oraz urządzenia i wyposażenie użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad i mają spełniać wymagania polskich przepisów. Materiały oraz urządzenia muszą odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w obowiązujących przepisach oraz będą posiadały wszystkie wymagane prawem dokumenty techniczne (atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty, itp.).  
Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów całą dokumentację techniczną wraz ze wszystkimi deklaracjami zgodności, atestami, certyfikatami, w tym certyfikatem CE.
- 14) Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych robót budowlanych. Kontroli Zamawiającego będą poddane w szczególności:
  - a) Stosowane gotowe wyroby budowlane, materiały i urządzenia w odniesieniu do dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu oraz zgodności parametrów z danymi zawartymi w dokumentacji projektowej.
  - b) Wyroby budowlane lub elementy wytwarzane w budownictwie, elementy konstrukcyjne na okoliczność zgodności ich parametrów z dokumentacją projektową.
  - c) Sposób wykonania robót budowlanych w aspekcie zgodności ich wykonania z dokumentacją projektową i umową.
  - d) Zgodność wykonywanych robót budowlanych z harmonogramem rzeczowo - finansowym przedstawionym przez Wykonawcę.
- 15) Zakończenie robót związanych z budową nastąpi w momencie wykonania wszystkich czynności przewidzianych dokumentacją projektową, innymi dokumentami przekazanymi Wykonawcy oraz uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.



- 16) Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającej w dniu odbioru końcowego.
- 17) Zakończenie robót zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę robót.
- 18) Wykonawca będzie zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
  - a) Organizacji i wykonywania robót budowlanych.
  - b) Zabezpieczenia interesów osób trzecich.
  - c) Ochrony środowiska.
  - d) Warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
  - e) Organizacji i utrzymywania zaplecza budowy.
  - f) Bezpieczeństwa ruchu drogowego i pieszego w otoczeniu budowy.
  - g) Ochrony mienia związanego z prowadzeniem prac budowlanych.

7. Zamówienie musi być wykonane zgodnie z:

- 1) Niniejszą SIWZ.
- 2) Umową, dokumentacją projektową, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami.
- 3) Innymi warunkami i uzgodnieniami mającymi zastosowanie w danym przedmiocie zamówienia.

8. Zawartość dokumentacji niniejszego postępowania.

W skład dokumentacji niniejszego postępowania udostępnionej Wykonawcom wchodzi:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia w tym opis przedmiotu zamówienia i wzór umowy.
- 2) Dokumentacja projektowa.
- 3) Przedmiary robót.

**UWAGA!** Zamawiający dołącza Przedmiary Robót w celu zapoznania się Wykonawcy z charakterem przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma obowiązek sprawdzić ilości i charakter robót, zawarte w dostarczonych Przedmiarach Robót i dokonać wyceny robót zgodnie z własnym rozpoznaniem przedmiotu zamówienia.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### **IV. Termin realizacji zamówienia, gwarancja**

1. Zamawiający ustala termin wykonanie przedmiotu zamówienia na 31 maja 2010 r.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany/zawieszenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
  - 1) Wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie ze sztuką budowlaną. Fakt ten musi być potwierdzony wpisem w dziennik budowy dokonany przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Wstrzymanie robót budowlanych ze względu na warunki atmosferyczne typowe (właściwe) dla danej pory roku i miesiąca, lub zła organizacja robót nie uzasadnia zmiany umowy
  - 2) Wystąpienia okoliczności technicznych, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności. Fakt wystąpienia niniejszych okoliczności technicznych musi być potwierdzony wpisem w dziennik budowy dokonany przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
  - 3) Możliwość zmiany terminu zakończenia robót przewiduje się także w przypadku zaistnienia siły wyższej, niezależnej od Zamawiającej i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację robót będących przedmiotem zamówienia. Fakt ten musi być potwierdzony wpisem w dziennik budowy dokonany przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Gwarancja na całość robót objętych przedmiotem zamówienia wynosi 60 miesięcy.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad (usterek) powyższy okres zostanie automatycznie przedłużony o okres od zgłoszenia do odbioru usuniętych wad (usterek).



5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad (usterek) związanych z funkcjonowaniem przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w trybie pilnym z czasem reakcji 24 godziny od momentu powiadomienia. Jeżeli do usunięcia wad (usterek) niezbędne będą części zamienne Wykonawca ma obowiązek ich natychmiastowego zamówienia u producenta (importera) i okazania dowodu zamówienia Zamawiającemu a zaraz po otrzymaniu do bezzwłocznej wymiany i uruchomienia przedmiotu zamówienia.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

##### **1. Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki; art. 22 Prawa Zamówień Publicznych.

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się, zgodnie z art. 24 P Z P :

- 1) wykonawców , którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy PZP.

 7



a także Wykonawców którzy:

1. nie spełniają wymagań określonych przepisami ustawy prawo zamówień publicznych,
2. nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne,
3. wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
4. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
5. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,
6. nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

**VI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, ze profil działalności Oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz zawierający aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania oferenta, wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3. Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych ( w przypadku, gdy uprawnienie osób podpisujących ofertę wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych należy złożyć oświadczenie).
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia stosownie do art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Aktualna informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
6. Aktualna informację z Krajowego Rejestru Karnego zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
7. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności.
8. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 latach przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (**minimum 2 zadania**), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem opinii zamawiających potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.
9. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

 8



10. Sprawozdanie finansowe albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności — za ostatnie dwa okresy obrachunkowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — za ten okres.

**Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem “za zgodność z oryginałem”.**

Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**Dokumenty te są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.**

Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- 1).Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia stosownie do art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2).Oferta winna zawierać dokumenty wyszczególnione w rozdziale VI punkty 1- 9 dla każdego partnera z osobna.

**Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem “za zgodność z oryginałem”.**

#### **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

W sprawie wyjaśnienia zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego pisemnie. Pytania, przekazywane oświadczenia, dokumenty kierować na adres:

Urząd Gminy Waganiec; ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec  
Fax 0542830640  
e-mail [ug.waganiec@wlo.pl](mailto:ug.waganiec@wlo.pl).

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest :  
Edward Musiał – tel. 054 2830044; 054 2830078



9



Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

### **VIII. Wadium**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

Ustala się wadium w wysokości 20.000,00 zł. ( słownie: dwadzieścia tysięcy zł ).

Wykonawca wnosi wadium : w pieniądzu,

sposób przekazania - na konto Urzędu Gminy Waganiec; ul. Dworcowa 11; 87-731 Waganiec

Nr konta : KBS Aleksandrów Kujawski 51 9537 0000 2005 0050 1624 0001

lub w jednej z poniżej podanych form :

- 1) w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
- 2) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 3) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

#### **Sposób przekazania:**

Wadium w pieniądzu należy wnieść przed upływem terminu składania ofert jednak nie później niż w dniu poprzedzającym termin składania ofert (uznanie rachunku zamawiającego).

Wadium wnoszone w innych formach dopuszczonych przez Zamawiającego stanowi załącznik do oferty (oryginał).

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata.

Wadium będzie zwrócone bądź zatrzymane w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

### **IX. Termin związania ofertą**

1. Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

### **X. Opis przygotowania oferty**

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu „oferta” stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana w kolejności narastającej.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. W przypadku złożenia parafy (podpisu nieczytelnego) musi być ona naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. pieczętką imienną. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.





7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane w nich zawarte.

8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

10. W przypadku spółki, gdy wartość zamówienia przekracza, dwukrotnie wartość kapitału spółki wymagana jest zgoda wspólników na zaciąganie zobowiązań przekraczających dwukrotność kapitału spółki na realizację przedmiotowego zamówienia, o ile umowa spółki nie stanowi inaczej.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli oferent, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Oferent nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. PZP

11a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, póź. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca (wykonawca, oferent) podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

11b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa (firmy) były przez Oferenta złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;

11c) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu wyżej wymienionej ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

11d) Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- a) Oferent zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
- b) Zamawiający z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa (firmy) udostępni informacje,
- c) Zamawiający ustali miejsce i sposób udostępnienia oferty, o czym niezwłocznie poinformuje Wnioskodawcę w pisemnym zawiadomieniu.

Oferta wspólna.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki określone w art. 23 ustawy PZP.

#### **XI. Miejsce oraz termin składania ofert.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w dwóch zamkniętych kopertach oznakowanych w sposób następujący:

- a) koperta zewnętrzna - **Przetarg nieograniczony – Rozbudowa Przedszkola Zbrachlin – nie otwierać przed 14.08.2009 godz. 11<sup>15</sup>**.
- b) koperta wewnętrzna – powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

Koperta zewnętrzna powinna być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – Urząd Gminy, 87-731 Waganiec, ul. Dworcowa 11, sekretariat, I piętro, pokój nr 13, do dnia **14 sierpnia 2009r. do godz. 11<sup>00</sup>**. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom, po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia.



Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone jak powyżej. Koperta powinna zostać dodatkowo oznaczona: „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

#### **XII. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi **14 sierpnia 2009r. o godz. 11<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Waganiec; ul. Dworcowa 11; 87-731 Waganiec, 1 piętro pokój nr 10.

#### **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny / wartości zamówienia**

1. Cena / wartość zamówienia oferty uwzględni wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena/ wartość zamówienia może być tylko jedna.
3. Cena/ wartość zamówienia musi być zgodna z wartością zawartą w kosztorysach ofertowych (zał. nr 1 do SIWZ).

#### **XIV. Kryteria oceny oferty**

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga	Sposób punktowania (zastosowany wzór)
Cena	100 %	$\frac{\text{Wartość zamówienia najniższej oferty} \times 100}{\text{Wartość zamówienia ocenianej oferty}} = \text{ilość pkt.}$

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów wyliczonych wg wzoru. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów.

#### **XV. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do jej zawarcia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku.
2. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała największą w kolejności ilość punktów.

#### **XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia w wysokości 10,00 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

 12



- 1) w pieniądzu - sposób przekazania:  
na konto Urzędu Gminy Waganiec.  
Nr konta : KBS Aleksandrów Kujawski 95 9537 0000 0050 1624 2000 0031,
- 2) w poleceniach bankowych lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poleceniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**Sposób przekazania :** nie później niż przed podpisaniem umowy.

Inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Zamawiający nie przewiduje innych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z zapisami art. 151 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

#### **XVII. Warunki umowy**

1. Zamawiający podpisze umowę z wyłonionym, w postępowaniu o zamówienie publiczne, wykonawcą.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowne zawarto w projekcie, która stanowi integralną część specyfikacji- zał. nr 3.

#### **XVIII. Podwykonawstwo.**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.
2. Zamawiający nie zgadza się na zlecenie wykonania całości lub części zamówienia dalszym podwykonawcom.

**XIX. Środki ochrony prawnej** zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych dział VI Środki ochrony prawnej art. 179 do 198

**XX. Części zamówienia** - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XXI. Umowa ramowa**- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXII. Zamówienia uzupełniające** - Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające.

**XXIII. Oferty wariantowe** - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXIV. Informacje dot. walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia** - Zamawiający informuje, że rozliczenia prowadzone będą w PLN oraz, że nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.

**XXV. Aukcja elektroniczna** - Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXVI. Dynamiczny systemu zakupów** - Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.



#### **XXVII. Ogłoszenia wyników przetargu.**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Oferenci uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

#### **XXVIII. Postanowienia końcowe.**

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia protokół lub załączniki na wniosek,
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania lub przez przesłanie kopii pocztą faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

#### **XXIX. Podsumowanie:**

1. Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Przedmiot zamówienia – : „Budowa budynku zaplecza socjalnego i trybuny (kategoria V) w miejscowości Zbrachlin, gmina Waganiec” działki nr 58/12,101/1.
3. Termin realizacji – do 31 maja 2010 roku.
4. Adres zamawiającego - Gmina Waganiec, Urząd Gminy, 87-731 Waganiec, ul. Dworcowa 11, województwo kujawsko - pomorskie, tel. 054 2830044, fax. 054 2830640, e-mail [ug.waganiec@wlo.pl](mailto:ug.waganiec@wlo.pl).
5. Godziny urzędowania : dni robocze 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>.
6. Wadium 20.000,00zł.
7. Zabezpieczenie należytego wykonanie zamówienia – 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
8. Miejsce składania ofert: Urząd Gminy, ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec, sekretariat pokój nr 13.
9. Termin składania ofert 14.08.2009 do godz. 11<sup>00</sup>
10. Miejsce otwarcia ofert: Urząd Gminy, ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec, pokój nr 10.
11. Termin otwarcia ofert 14.08.2009 do godz. 11<sup>15</sup>.
12. Termin związania ofertą 30 dni.

#### **XXX. Załączniki:**

1. Zestawienia nakładów (przedmiary) – roboty budowlane, instalacje sanitarne, elektryczne oraz modernizacja siedzisk stadionu i schody boczne – zał. nr 1.
2. Dokumentacja projektowa (pdf) – zał. nr 2.
3. Projekt umowy – zał. nr 3,
4. Formularz ofertowy – zał. nr 4.



**ZALĄCZNIK NR 3**

Projekt  
UMOWA Nr – ZW.341-6/09

zawarta dnia .....2009 r. pomiędzy:

Gminą Waganiec, Urząd Gminy Waganiec, Dworcowa 11, 87-731 Waganiec  
reprezentowaną przez Wójta Gminy Pana Piotra Marciniaka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy  
Pani Danuty Roszko,  
zwaną dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”

a:

....., z siedzibą w .....,  
wpisaną do ....., NIP....., REGON..... reprezentowaną  
przez: .....  
zwaną dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”

w wyniku przeprowadzonego przetargu w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami Prawa Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655, z 2008 r. nr 171, poz. 1058) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający na podstawie oferty z dnia ..... zleca Wykonawcy, a Wykonawca podejmuje się wykonać następujące roboty, zwane dalej łącznie „Zadaniem”: „Budowy budynku zaplecza socjalnego i trybuny (kategoria V) w miejscowości Zbrachlin, gmina Waganiec” działki nr 58/12,101/1 , na podstawie dokumentacji projektowo-wykonawczej. Zakres przedmiotowy Zadania obejmuje sporządzenie przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej i uzyskanie decyzji ostatecznej na użytkowanie.
2. Zakres przedmiotowy Zadania wynika z treści ust. 1 oraz ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”), wraz ze wszystkimi załącznikami , które są integralną częścią niniejszej umowy, oraz oferty z dnia .....2009r.

**§ 2**

Wykonawca oświadcza, że:

- a) spełnia wszystkie przewidziane obowiązującym prawem warunki do wykonania Zadania, w szczególności legitymuje się wymaganymi uprawnieniami oraz dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi, doświadczeniem, personelem i wyposażeniem,
- b) otrzymał od Zamawiającego i posiada potrzebne informacje oraz wszelką dokumentację niezbędną do realizacji Zadania oraz nie zgłasza w tym zakresie żadnych zastrzeżeń,
- c) po dokładnym przeglądzie terenu na którym realizowane będą roboty nie stwierdza żadnych okoliczności, które mogłyby uniemożliwić lub utrudnić terminowe wykonanie Zadania.


**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, że osobą bezpośrednio odpowiedzialną za wykonanie Zadania będzie: .....
2. Osoba odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za wykonanie niniejszej umowy jest: .....
3. Zamawiający powierza obowiązki inspektora nadzoru w osobie .....
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany inspektora nadzoru.
5. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie : .....
6. Kierownik budowy jest zobowiązany do sporządzenia lub zapewnienia sporządzenia przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zwanego „Planem BIOZ”.
7. W przypadku zmiany na stanowisku kierownika budowy Zamawiająca zostanie powiadomiona o planowanej zmianie pisemnie nie później niż w terminie 7 dni przed planowaną zmianą.
8. Nadzór sprawowany przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za własny dozór prac objętych umową.

**§ 4**

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy będzie należało:

- a) dokonanie protokółarnego przejęcia placu budowy,

 15



- b) odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim urządzeniami technicznymi i wyposażeniem,
- c) zorganizowanie budowy i kierowanie budową w sposób zgodny z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,
- d) organizowanie prac w sposób zapobiegający zagrożeniom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, na wszystkich etapach realizacji Zadania,
- e) podejmowanie niezbędnych działań uniemożliwiających wstęp na budowę osobom nieupoważnionym,
- f) organizowanie prac w sposób zapewniający dostęp uczestników zawodów sportowych, imprez okolicznościowych i młodzieży szkolnej (lekcje wf) do boisk piłkarskich,
- g) wstrzymanie robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłoczne zawiadomienie o tym właściwego organu,
- h) realizacja zaleceń Zamawiającego,
- i) przygotowanie dokumentacji powykonawczej, zgłoszenie Zadania do odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i usunięcie stwierdzonych wad,
- j) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego.

#### § 5

Wykonawca zobowiązany jest również do:

1. Kompleksowej obsługi geodezyjnej przedmiotu umowy.
2. Sporządzenia szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego robót, który będzie podstawą do rozliczenia finansowego robót budowlanych.
  - 1) Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie zawierał, co najmniej, elementy scalone wymienione w przedmiarach robót i kosztorysie ofertowym, terminy wykonania oraz wartość netto i brutto.
  - 2) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca uszczegółowi i udzieli wszelkich wyjaśnień dotyczących harmonogramu. Wykonawca przedstawi je w formie załącznika do harmonogramu w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca wykona i zamontuje tablice i bilbordy informacyjne wg wymagań Prawa Budowlanego oraz jeżeli Zamawiający uzyska dofinansowanie Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach działania 313.322.323 „Odnowa i rozwój wsi” PROW na lata 2007-2013, tablice informujące o zakresie realizowanego projektu i uzyskanym wsparciu z funduszu. Treść i forma musi być zaakceptowana przez Zamawiającego.
4. Wykonawca będzie sporządził sprawozdania zawierające opis zaawansowania robót w odniesieniu do szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego. Zaakceptowane przez Zamawiającego sprawozdanie będzie podstawą do wystawienia faktury częściowej.
5. Dostarczenia po zakończeniu robót, przed podpisaniem protokołu końcowego odbioru robót dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach i ostatecznej decyzji na użytkowanie.
6. Przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
  - 1) Organizacji i wykonywania robót budowlanych.
  - 2) Zabezpieczenia interesów osób trzecich.
  - 3) Ochrony środowiska.
  - 4) Warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
  - 5) Organizacji i utrzymywania zaplecza budowy.
  - 6) Bezpieczeństwa ruchu drogowego i pieszego w otoczeniu budowy w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.
  - 7) Ochrony mienia związanego z prowadzeniem prac budowlanych.

#### § 6

1. Wykonawca zrealizuje Zadanie z zakupionych na własny koszt materiałów dobrej jakości.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zadanie :
  - a) z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz normami i przepisami prawnymi (w szczególności Prawa budowlanego i aktów wykonawczych), przepisami techniczno -budowlanymi , bhp i ppoż., ochrony środowiska a także uwzględniając uzasadnione wnioski inspektora nadzoru,
  - b) zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących polskich norm i aprobat technicznych,
  - c) zgodnie z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej, ustalonymi zwyczajami oraz wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego, przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie bhp oraz przepisów przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt i odzież,
  - d) z materiałów, urządzeń i maszyn których jakość winna odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie oraz wymaganiom wykonanej dokumentacji projektowej. Wykonawca bierze całkowitą odpowiedzialność za dostarczone przez siebie materiały,





użyte do realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca ma obowiązek na każde żądanie Zamawiającego przedstawić świadectwo jakości, certyfikat, deklarację zgodności z Polską Normą.

3. W razie powierzenia przez Wykonawcę części prac osobom trzecim, za ich działania lub zaniechania Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
4. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom Wykonawca zobowiązuje się najpóźniej na siedem dni przed datą podpisania protokołu odbioru końcowego dostarczyć Zamawiającemu dowód zapłaty całego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy. Brak wspomnianego dowodu będzie podstawą do nie podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego oraz naliczania kar umownych za ewentualne przekroczenie terminu realizacji Zadania.
5. Od dnia przekazania placu budowy przechodzi na Wykonawcę pełna odpowiedzialność za:
  - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót powstałe z winy Wykonawcy,
  - b) szkody wynikające ze zniszczenia oraz z innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy powstałe z winy Wykonawcy.

#### § 7

1. Z zastrzeżeniem treści ust. 3 i 4 poniżej, prace nie objęte niniejszą umową (roboty dodatkowe poza zakresem przedmiotowym Zadania) mogą zostać wykonane wyłącznie w oparciu o protokół konieczności, podpisany przez obie Strony i zawierający co najmniej:
  - a) szczegółowy zakres dodatkowych prac oraz termin ich wykonania,
  - b) uzasadnienie konieczności ich wykonania,
  - c) wynagrodzenie netto Wykonawcy za ich wykonanie lub podstawę do jego obliczenia, przy czym w takim przypadku zastosowanie mają postanowienia ust. 4 zdanie drugie.
2. W przypadku nie dotrzymania warunków określonych powyżej w ust. 1, Wykonawca może wykonać roboty dodatkowe wyłącznie w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 14 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty nie objęte niniejszą umową, jeśli są one niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub celem zabezpieczenia przed awarią.
4. Wykonawca wykona roboty określone powyżej w ust. 3 w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego niniejszą umową, chyba, że konieczność ich wykonania powstała z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w oparciu o kosztorys powykonawczy, przy czym do kalkulacji wynagrodzenia zostaną przyjęte stawki za robocizgodzinę, narzuty i inne parametry obliczeń podane przez Wykonawcę w ofercie.
5. Wartość robót dodatkowych nie może przekroczyć 10% kwoty wynagrodzenia określonej w § 14 ust. 1.

#### § 8

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. umożliwienie Wykonawcy odpłatne korzystanie ze źródła poboru wody po zainstalowaniu wodomierza (odpłatność za użytą wodę na warunkach obowiązujących w gminie Waganiec),
2. umożliwienie Wykonawcy odpłatne korzystanie z energii elektrycznej po zainstalowaniu podlicznika (odpłatność za użytą energię na podstawie uśrednionej ceny wynikającej z faktury wystawionej przez dostawcę tj. zakład energetyczny),
3. zapewnienie Wykonawcy swobodnego dostępu do frontu robót,
4. terminowe regulowanie należności Wykonawcy.

#### § 9

1. Wykonawca zabezpieczy swoje mienie użytkowane przy realizacji Zadania. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy składowane na placu budowy lub poza nim.
2. Na zasadzie ryzyka Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w związku z realizacją Zadania.

#### § 10

1. Strony ustalają, że przekazanie placu budowy, legz. dokumentacji, kserokopii pozwolenia na budowę, dziennika budowy i rozpoczęcie realizacji Zadania nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie w terminie do 31 maja 2010 roku.
3. Termin zakończenia Zadania może ulec przedłużeniu w przypadku konieczności wykonania robót wymienionych w § 7 ust. 1 i 3 – o czas ich trwania z zastrzeżeniem zapisów § 6 ust. 4 .
4. Termin ustalony w ust. 2 może ulec zmianie/zawieszeniu w przypadku wystąpienia:

 17



- 1) Warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie ze sztuką budowlaną oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. Fakt ten musi być potwierdzony wpisem w dziennik budowy dokonany przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 2) Okoliczności technicznych, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności. Fakt wystąpienia niniejszych okoliczności technicznych musi być potwierdzony wpisem w dziennik budowy dokonany przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 3) Zaistnienia siły wyższej, niezależnej od Zamawiającej i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację robót będących przedmiotem zamówienia. Fakt ten musi być potwierdzony wpisem w dziennik budowy dokonany przez inspektora nadzoru inwestorskiego
5. Z uwzględnieniem treści ust. 3 i 4 powyżej, w razie opóźnienia terminu zakończenia Zadania, należne Wykonawcy wynagrodzenie ulegnie obniżeniu o 0,2 % (dwie dziesiąte procenta) jego wartości brutto (wynikającej z oferty Wykonawcy) za każdy dzień opóźnienia.
6. W razie przekroczenia terminu umownego o 14 dni, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % (dziesięć procent) kwoty określonej w § 14 ust. 1, którą Zamawiający ma prawo potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia obliczonego zgodnie z postanowieniami § 14 ust. 4 zdanie drugie lub/i z zabezpieczenia, o którym mowa w § 18 ust. 1.
7. Sankcje wymienione w ust. 5 i 6 powyżej Zamawiający stosuje alternatywnie, tj. przysługuje mu prawo wyboru tylko jednej z nich.
8. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

#### § 11

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące odbiory:
  - a) odbiory częściowe robót wykonanych zgodnie z dokumentacją i SIWZ – stanowiące podstawę do wystawienia faktury częściowej z uwzględnieniem zapisów § 15,
  - b) odbiór końcowy po bezusterkowym zrealizowaniu przedmiotu umowy,
  - c) odbiór ostateczny po upływie okresu gwarancji.
2. Inspektor nadzoru dokona odbioru robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu do 3 dni od dnia zgłoszenia potrzeby odbioru przez kierownika budowy wpisem do dziennika budowy i skutecznego powiadomienia inspektora nadzoru. Nie odebranie robót w tym terminie nie wstrzymuje postępu prac, a roboty zanikające oraz ulegające zakryciu uznaje się za wykonane prawidłowo.
3. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego Zadania pisemnie pod adresem Zamawiającego z określeniem daty zakończenia robót w terminie 7 dni przed datą osiągnięcia gotowości odbioru.
4. W ciągu 4 dni roboczych od daty doręczenia Zamawiającemu zgłoszenia gotowości do odbioru, Zamawiający powołuje komisję d/s odbioru i rozpoczyna odbiór nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru, o czym powiadamia Wykonawcę pisemnie. Zakończenie prac Komisji spisaniem protokołu bezusterkowego jest równoznaczne z potwierdzeniem terminu zakończenia prac, określonym przez Wykonawcę w powiadomieniu o gotowości odbioru robót. Strony ustalają, że każdorazowo z prac komisji d/s odbioru sporządzony będzie protokół, określający wszystkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru. Kopię protokołu odbioru, podpisaną przez strony umowy Zamawiający doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Protokoły te stanowią będą podstawę do wystawienia faktury końcowej.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający odstępuje od odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin do ich usunięcia. Po otrzymaniu od Wykonawcy zgłoszenia o usunięciu wad Zamawiający wznowia czynności odbioru.
6. Odbiór końcowy nie może być dokonany, jeżeli stwierdzone wady lub inne naruszenia postanowień niniejszej umowy obniżają przewidzianą przez Zamawiającego zdolność użytkową wykonanych robót.
7. W razie stwierdzenia takich wad lub naruszeń umowy w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi, które nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może albo:
  - a) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do zmniejszonej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej przedmiotu umowy, albo
  - b) zażądać wykonania robót po raz drugi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo do domagania się od Wykonawcy odszkodowania za szkody lub naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
8. Określenie kosztów usunięcia wad lub naruszeń umowy strony dokonają na podstawie wzajemnych uzgodnień lub wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę powołanego przez zamawiającego.

 18



#### § 12

Do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży:

- a) kompletną dokumentację powykonawczą,
- b) oryginał dziennika budowy,
- c) atesty, certyfikaty, urzędowe aprobaty na materiały i urządzenia,
- d) oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonania Zadania z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami związanymi,
- e) ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie.

#### § 13

1. Zamawiający może odmówić dokonania odbioru w razie stwierdzenia:
  - a) nie zakończenia wszystkich prac,
  - b) wadliwości wykonanych prac lub użytych materiałów,
  - c) braku dokumentów określonych w § 12.
2. W przypadku określonym w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie – nie później niż w terminie 7 dni – usunąć wady własnym staraniem i na własny koszt. Po usunięciu wad ponownie ma zastosowanie procedura opisana w § 11.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usuwaniu wad, zastosowanie mają postanowienia § 10 ust. 5,6. Ponadto w takiej sytuacji Zamawiającemu, oprócz sankcji przewidzianych w § 10 ust. 5,6, dodatkowo przysługuje prawo zlecenia usunięcia wad osobom trzecim i potrącenie zapłaty za takie usługi z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub/i z zabezpieczenia, o którym mowa w § 18 ust. 1.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Za dzień ostatecznego odbioru Zadania uznaje się datę podpisania protokołu odbioru.

#### § 14

1. Strony ustalają należne Wykonawcy, zryczałtowane wynagrodzenie za wykonanie Zadania łącznie na kwotę ..... zł (słownie : ..... ) netto, a brutto wraz z podatkiem od towarów i usług VAT na kwotę ..... zł (słownie : ..... ).
2. Ustalone w ust. 1 wynagrodzenie stanowi całkowitą zapłatę Wykonawcy z tytułu wykonania Zadania – poza nim Wykonawcy nie przysługują żadne dodatkowe należności, zwrot wydatków, kosztów, ani jakiegokolwiek inne świadczenia.
3. Z zastrzeżeniem treści § 7, Strony nie przewidują możliwości podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca nieodwołalnie akceptuje warunek, że Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnej rezygnacji z wykonania całości lub części Zadania, w przypadku zwłoki w przystąpieniu przez Wykonawcę do wykonywania robót lub realizacji Zadania w sposób niewłaściwy lub niezgodny z projektem. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się przerwać prace niezwłocznie na żądanie Zamawiającego, a wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie zmniejszone, w oparciu o sporządzoną przez Strony inwentaryzację wykonanych już robót i wycenione na podstawie złożonej oferty.

#### § 15

Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur częściowych za wykonane roboty na podstawie sprawozdań z realizacji zadania.

1. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą sprawozdania zawierające opis zaawansowania robót w odniesieniu do szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego zatwierdzone przez Zamawiającego.
2. Pierwszą fakturę dotyczącą budynku zaplecza socjalnego Wykonawca wystawi Zamawiającemu nie wcześniej niż po wykonaniu wykopów, fundamentów i pierwszej kondygnacji budynku zakończonej stropem.
3. Wartość zapłaconych faktur częściowych nie może przekroczyć 70% zryczałtowanego wynagrodzenia na warunkach określonych w §14.
4. Zapłata wynagrodzenia za roboty wykonane nastąpi w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego na rachunek wskazany fakturą VAT Wykonawcy. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za zwłokę.

#### § 16

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji dobrej jakości wykonanych robót i dostarczonych materiałów na okres 60 miesięcy od dnia końcowego odbioru.



2. Najpóźniej w dniu odbioru końcowego Wykonawca doręczy Zamawiającemu pisemny dokument gwarancji.
3. Gwarancja obejmuje dokonywanie przeglądów okresowych. Pierwszy okresowy przegląd gwarancyjny zostanie dokonany w terminie sześciu miesięcy od daty dokonania odbioru końcowego potwierdzonego protokołem. Następne przeglądy okresowe będą dokonywane nie rzadziej niż raz w roku.
4. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w zakresie gwarancji jest ..... oraz pracownicy przez niego wskazani.
5. Wszelkie wady wykonawcze i materiałowe (wady materiałów dostarczonych przez Wykonawcę), które ujawnią się w okresie gwarancji, Wykonawca usunie niezwłocznie własnym staraniem i na własny koszt, przy czym maksymalny termin usunięcia wady Strony ustalają na 7 dni od dnia jej zgłoszenia.
6. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,5 % (pięć dziesiątych procenta) kwoty określonej w § 14 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia. Zamawiający potrąci kary umowne z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami § 18 ust. 1. Ponadto w takiej sytuacji, gdy Wykonawca nie usunie wad po kolejnym wezwaniu Zamawiającego oprócz w/w sankcji, Zamawiającemu dodatkowo przysługuje prawo zlecenia usunięcia wad osobom trzecim na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy i potrącenie zapłaty za takie usługi z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami § 18 ust. 1. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

#### § 17

1. Należność za wykonane roboty Wykonawca otrzyma na podstawie faktury końcowej wystawionej po zakończeniu i odbiorze robót.
2. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowić będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
4. Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy wskazany fakturą VAT Wykonawcy. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia w zapłacie, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za zwłokę.

#### § 18

1. Na podstawie art. 147 ustawy PZP, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca przed zawarciem niniejszej umowy wniósł Zamawiającemu sumę stanowiącą 10,00 % kwoty brutto określonej w § 14 ust. 1.
2. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości zamawiający pozostawi 30% wysokości zabezpieczenia określonego w ust. 1.
3. Określone w ust. 1 Zabezpieczenie jest gwarancją wykonania Zadania zgodnie z niniejszą umową, jak również pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu gwarancji, rękojmi oraz kar umownych.
4. W wypadku nienależytego wykonania umowy, Zabezpieczenie wraz z odsetkami stanie się bezwarunkowo własnością Zamawiającego.
5. Zamawiający zwolni Wykonawcy sumę wymienioną powyżej w ust. 1 i 2 w terminie i na zasadach określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych.

#### § 19

Wszelkie spory związane z niniejszą umową rozstrzygną sądy powszechne właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 20

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Niniejsza umowa zawiera wszystkie postanowienia Stron w zakresie przez nią uregulowanym. Jakikolwiek zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają – pod rygorem ich nieważności – formy pisemnej i właściwych podpisów Stron.

#### § 21

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy PZP.

#### § 22

Niniejszą umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach – po 2 egzemplarze dla każdej ze Stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

 20



**ZAŁĄCZNIK NR 4**

Zamówienie: ZW.341-6/09

..... dnia.....

Nazwa oferenta

.....

Adres oferenta

.....

Nr telefonu i faksu

.....

Adres elektroniczny

.....

**OFERTA**

Do: Gmina Waganiec, Urząd Gminy  
Ul. Dworcowa 11  
87-731 Waganiec.

1. Składam ofertę na wykonanie „Budowy budynku zaplecza socjalnego i trybuny (kategoria V) w miejscowości Zbrachlin, gmina Waganiec” działki nr 58/12,101/1 zgodnie z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Na podstawie warunków zamówienia oraz po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia podejmujemy się wykonania zakresu prac będących przedmiotem przetargu zgodnie z przedmiarem robót, dobrą praktyką budowlaną, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należytą starannością:

Za cenę ryczałtową:

- w kwocie netto złotych:.....

( słownie:.....)

- w kwocie brutto złotych:.....

( słownie:.....)

- w tym podatek VAT w wysokości ..... %, to jest w kwocie: .....

( słownie: .....

3. Powyższa cena została określona w załączonym kosztorysie ofertowym i obejmuje pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowo wykonawczej, jak również uwzględnia inne warunki przedstawione w SIWZ.

4. Termin wykonania zamówienia - do dnia 31 maja 2010 roku.

5. Niniejszym potwierdzam, że niniejsza oferta jest zgodna z terminem związania ofertą wymaganym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Oświadczam, że zamierzam / nie zamierzam\* powierzyć wykonania części zadania podwykonawcom zakresie.....

7. Termin płatności faktur częściowych do 14 dni a faktury końcowej do 30 dni od daty otrzymania faktury.






8. Zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie określonym w punkcie 4.
9. Oświadczam, że oferowana cena jest ceną ryczałtową i zawiera wykonanie wszystkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy uścimy w następujących formach  
.....
11. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie i nie wnosimy uwag do opisu przedmiotu zamówienia.
12. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
13. Oświadczamy że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
14. Zlecone przez zamawiającego roboty dodatkowe i zamiennie rozliczone będą kosztorysami powykonawczymi z zachowaniem następujących składników cenotwórczych:
- |                         |         |                 |
|-------------------------|---------|-----------------|
| - stawka roboczogodziny | - ..... | zł.             |
| - koszty ogólne         | - ..... | % od R+S,       |
| - koszty zakupu         | - ..... | % od M.,        |
| - zysk                  | - ..... | % od R + S + Ko |

\* niepotrzebne skreślić

.....  
/Podpis oferenta osoby upoważnionej do  
występowania w imieniu firmy/

1. Oświadczenie oferenta o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - zał. nr 1.
2. Oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków w związku z art. 22 ust.1 ustawy Prawa Zamówień Publicznych - zał. nr 2.
3. Kosztorysy ofertowe.
4. Wstępny harmonogram rzeczowo-finansowy realizowanego zadania.
3. Inne wymagane dokumenty: (wymienić).

 22



**ZAŁĄCZNIK NR 1**

Zamówienie: ZW.341-6/09

**OŚWIADCZENIE**

o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie artykułu 24 Prawa Zamówień Publicznych na „Budowę budynku zaplecza socjalnego i trybuny (kategoria V) w miejscowości Zbrachlin, gmina Waganiec” działki nr 58/12,101/1 .

Nazwa oferenta

.....

Adres oferenta

.....

Nr telefonu i faksu

.....

Adres elektroniczny

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z przyczyn wymienionych w art. 24 ust. I ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z ubiegania o zamówienie publiczne wyklucza się:

1. wykonawców , którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa przestępstwo przeciwko





- obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
  9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
  10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy PZP.

a także Wykonawców którzy:

1. wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
3. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
4. nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Data.....

.....  
podpis osoby upoważnionej





**ZALĄCZNIK NR 2**

Zamówienie: ZW.341-6/09

**OŚWIADCZENIE**

Nazwa oferenta

.....  
.....

....

Adres oferenta

.....  
.....

....

Nr telefonu i faksu

.....

Adres elektroniczny

.....

Oświadczam, że

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, oraz wniosą wadium spełniające wymogi niniejszej SIWZ,
5. potwierdzamy spełnienie warunków udziału w postępowaniu ( art.44 ustawy).

Data.....

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

