


ZATWIERDZAM
Piotr Marciniak
Wójt Gminy Waganiec

Waganiec 07.09.2009r.

Numer sprawy : ZW.341-7/09

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA WYPOSAŻENIE PRZEDSZKOŁA DWUODDZIAŁOWEGO PRZY ZESPOLE
SZKÓŁ W ZBRACHLINIE**

WYKAZ DOKUMENTÓW:

I.	Zamawiający	- str. 2
II.	Tryb udzielania zamówienia	- str. 2
III.	Przedmiot zamówienia	- str. 2
IV.	Termin realizacji zamówienia	- str. 3
V.	Warunki udziału w postępowaniu	- str. 3
VI.	Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu	- str. 4
VII.	Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów	- str. 5
VIII.	Wadium	- str. 5
IX.	Termin związania ofertą	- str. 6
X.	Opis przygotowania oferty	- str. 6
XI.	Miejsce oraz termin składania ofert	- str. 7
XII.	Miejsce oraz termin otwarcia ofert	- str. 7
XIII.	Opis sposobu obliczenia ceny / wartości zamówienia	- str. 7
XIV.	Kryteria oceny oferty	- str. 7
XV.	Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	- str. 8
XVI.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	- str. 8
XVII.	Warunki umowy	- str. 8
XVIII.	Środki ochrony prawnej	- str. 8
XIX.	Części zamówienia	- str. 8
XX.	Umowa ramowa	- str. 8
XXI.	Zamówienia uzupełniające	- str. 8
XXII.	Oferty wariantowe	- str. 9
XXIII.	Warunki umowy	- str. 9
XXIV.	Aukcja elektroniczna	- str. 9
XXV.	Dynamiczny system zakupów	- str. 9
XXV.	Ogłoszenia wyników przetargu	- str. 9
XXVI.	Postanowienia końcowe	- str. 9
XXVII.	Podsumowanie	- str. 9
XXVIII.	Załączniki	- str. 9-25

Zamawiający prosi o zachowanie kolejności załączników w przesłanej ofercie.

Ponadto wszystkie strony oferty powinny być zszyte w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.

Zamówienie dotyczy : „Wypośażenia przedszkola dwuoddziałowego przy Zespole Szkół w Zbrachlinie”

CPV 39000000-2 – meble (włącznie z biurowymi), wypośażenie, urzådzienia domowe

39161000-8 – meble przedszkolne

39141000-2 – meble i wypośażenie kuchni

39162100-6 – pomoce dydaktyczne

39221130-7 – pojemniki na żywność
39221150-3 – termosy
39221200-9 – zastawa stołowa
39224340-3 – kosze
39292100-6 – tablice szkolne do pisania kredą
39515430-8 – żaluzje weneckie
39515440-1 – żaluzje pionowe
30192170-3 – tablice ogłoszeń
30121100-4 – fotokopiarki
30213300-8 – komputer biurowy
30231300-0 – monitor ekranowy

I. Zamawiający

Gmina Waganiec reprezentowana przez Wójta Gminy Waganiec, Urząd Gminy w Waganiecu, ulica Dworcowa 11, województwo Kujawsko - Pomorskie, tel. 054 2830044, fax. 054 2830640, Adres e-mail ug.waganiec@wlo.pl.
Godziny urzędowania : dni robocze 7³⁰ -15³⁰

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:
art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa Zamówień Publicznych (PZP).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mogą żądać Zamawiający od Wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2006 nr 87 poz. 605 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. 2007 Nr 241 poz. 1763).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. 2008 Nr 188 poz. 1154).
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 02 października 2007 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. 2007 nr 187, poz. 1327 z późn. zm.).

W sprawach nie uregulowanych w Prawie zamówień publicznych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

III. Przedmiot zamówienia

„Wyposażenie przedszkola dwuoddziałowego przy Zespole Szkół w Zbrachlinie”

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Dostawa i montaż wyposażenia do przedszkola dwuoddziałowego przy Zespole Szkół w Zbrachlinie: mebli, sprzętu AGD, tablic, oraz wyposażenia pomieszczeń na odpadki, wydawanie posiłków, zmywalni ,MOP, kancelarii (biura), ciągów komunikacyjnych itp.

(CPV 39000000-2 , 39161000-8 , 39141000-2 , 39162100-6 , 39221130-7 ,39221150-3 ,39221200-9, 39224340-3,39292100-6 ,39515430-8 ,39515440-1, 30192170-3,30121100-4,30213300-8, 30231300-0)

Wykaz i opis wyposażenia zawarty jest w załączniku nr 1 do specyfikacji.

Zadanie nr I obejmuje: wyposażenie sali przedszkolnej oddziału I i II, kąpielnię zajęc grupowych oddziału I i II, szatni przedszkolnej oddziału I i II, biura (kancelarii), ciągów komunikacyjnych.

Zadanie nr II obejmuje: wyposażenie specjalistyczne.

Zadanie nr III obejmuje: wyposażenie pomieszczeń: na odpadki, wydawania posiłków, zmywalni ,MOP oraz wyposażenie pomocnicze.

2. W/w wyposażenie musi być zgodne z obowiązującymi normami polskimi i międzynarodowymi: PN – EN i ISO; zgodność z normami potwierdzona certyfikatami wydanymi przez akredytowaną jednostkę certyfikującą i dopuszczone do użytku szkolnego.
3. Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na dostarczony sprzęt i urządzenia zgodnie z gwarancją producenta, pozostałe towary 24 miesiące licząc od daty odbioru.
4. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt usunąć opakowania po dostarczeniu i montażu przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawców rozwiązań równoważnych rozwiązaniom opisywanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia jest zobowiązany sprawdzić wymiary na miejscu montażu.

IV. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia : zgodnie ze złożoną ofertą lecz nie później niż do 10 listopada 2009 roku.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki; art. 22 Prawa Zamówień Publicznych.

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się, zgodnie z art. 24 P Z P :

- 1) wykonawców , którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

 3

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy PZP.

a także Wykonawców którzy:

1. nie spełnią wymagań określonych przepisami ustawy prawo zamówień publicznych,

2. nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne,

3. wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,

4. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,

5. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,

6. nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

VI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, że profil działalności Oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz zawierający aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania oferenta, wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych (w przypadku, gdy uprawnienie osób podpisujących ofertę wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych należy złożyć oświadczenie).

4. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia stosownie do art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (**minimum 2 dostawy**), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

6. Polskie certyfikaty zgodności dopuszczające do użytkowania w przedszkolach, pomieszczeniach biurowych, kuchniach...

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę / osoby uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty te są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej

- 1). Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia stosownie do art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2). Oferta winna zawierać dokumenty wyszczególnione w rozdziale VI punkty 1- 4 dla każdego partnera z osobna.

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

W sprawie wyjaśnienia zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego pisemnie. Pytania, przekazywane oświadczenia, dokumenty kierować na adres:

Urząd Gminy Waganiec; ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec
Fax 0542830640
e-mail ug.waganiec@wlo.pl.

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są : Pani Anna Bierzyńska – tel. 054 2830044; 054 2830078,
i Dyrektor Zespołu Szkół w Zbrachlinie Pani Violetta Smulska (informacje dotyczące wyposażenia) tel. 054 2830900, 054 2830901.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

VIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium.

IX. Termin związania ofertą

1. Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

X. Opis przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu „oferta” stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana w kolejności narastającej.
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. W przypadku złożenia parafy (podpisu nieczytelnego) musi być ona naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. pieczętą imienną. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane w nich zawarte.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
10. W przypadku spółki, gdy wartość zamówienia przekracza, dwukrotnie wartość kapitału spółki wymagana jest zgoda wspólników na zaciąganie zobowiązań przekraczających dwukrotność kapitału spółki na realizację przedmiotowego zamówienia, o ile umowa spółki nie stanowi inaczej.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli oferent, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane. Oferent nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. PZP
- 11a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, późn. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca (wykonawca, oferent) podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
- 11b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa (firmy) były przez Oferenta złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;
- 11c) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (firmy) w rozumieniu wyżej wymienionej ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 11d) Udostępnianie ofert odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 - a) Oferent zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści wskazanej oferty,
 - b) Zamawiający z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa (firmy) udostępni informację,
 - c) Zamawiający ustali miejsce i sposób udostępnienia oferty, o czym niezwłocznie poinformuje Wnioskodawcę w pisemnym zawiadomieniu.

Oferta wspólna.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki określone w art. 23 ustawy PZP.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w dwóch zamkniętych kopertach oznakowanych w sposób następujący:

a) koperta zewnętrzna - **Przetarg nieograniczony – Wyposażenie Przedszkola Zbrachlin – nie otwierać przed 22.09.2009 godz. 11¹⁵.**

b) koperta wewnętrzna – powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

Koperta zewnętrzna powinna być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – Urząd Gminy, 87-731 Waganiec, ul. Dworcowa 11, sekretariat, I piętro, pokój nr 13, do dnia **22 września 2009r. do godz. 11¹⁵**. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom, po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone jak powyżej. Koperta powinna zostać dodatkowo oznaczona: „Zmiana” lub „Wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XII. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi **22 września 2009r. o godz. 11¹⁵** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Waganiec; ul. Dworcowa 11; 87-731 Waganiec, I piętro pokój nr 10.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny / wartości zamówienia

1. Cena / wartość zamówienia oferty uwzględnia wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

2. Cena/ wartość zamówienia może być tylko jedna.

XIV. Kryteria oceny oferty

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga	Sposób punktowania (zastosowany wzór)
Cena	80 %	$\frac{\text{Wartość zamówienia najniższej oferty}}{\text{Wartość zamówienia ocenianej oferty}} \times 80 = \text{ilość pkt.}$
Termin wykonania	20 %	$\frac{\text{Najkrótszy termin wykonania zamówienia (ilość dni)}}{\text{Ilość dni na wykonanie w ocenianej ofercie}} \times 20 = \text{ilość pkt.}$

Zamawiający zgodnie z zapisami działu XIX SIWZ „Części zamówienia” dopuszcza składanie ofert częściowych. **Każde zadanie (część) zgodnie z wykazem formularza ofertowego będzie oceniane indywidualnie.**

Oferta/ jej część wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom/częściom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów wyliczonych wg wzoru. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty/części.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną

 7

sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia / części zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów za poszczególne części.

XV. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do jej zawarcia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku.
2. Zamawiający wyznaczy termin zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała największą w kolejności ilość punktów.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia w wysokości 5,0 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu - sposób przekazania:
na konto Urzędu Gminy Waganiec,
Nr konta : KBS Aleksandrów Kujawski 95 9537 0000 0050 1624 2000 0031,
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Sposób przekazania : nie później niż przed podpisaniem umowy.

Inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Zamawiający nie przewiduje innych form wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z zapisami art. 151 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XVII. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wyłonionym, w postępowaniu o zamówienie publiczne, wykonawcą.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowne zawarto w projekcie umowy, która stanowi integralną część specyfikacji- zał. nr2.

XVIII. Środki ochrony prawnej zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych dział VI Środki ochrony prawnej art. 179 do 198

XIX. Części zamówienia - Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (maksymalnie trzy części -zadania).

XX. Umowa ramowa- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Zamówienia uzupełniające - Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XXII. Oferty wariantowe - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. Informacje dot. walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia - Zamawiający informuje, że rozliczenia prowadzone będą w PLN oraz, że nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.

XXIV. Aukcja elektroniczna - Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV. Dynamiczny systemu zakupów - Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.

XXVI. Ogłoszenia wyników przetargu.

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Oferenci uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXVII. Postanowienia końcowe.

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:

- zamawiający udostępni protokół lub załączniki na wniosek,
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania lub przez przesłanie kopii pocztą faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

XXVIII. Podsumowanie:

1. Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Przedmiot zamówienia – „Wypożyczenie przedszkola dwuoddziałowego przy Zespole Szkół w Zbrachlinie”.
3. Termin realizacji – zgodnie ze złożoną ofertą lecz nie później niż do 10 listopada 2009 roku.
4. Adres zamawiającego - Gmina Waganiec, Urząd Gminy, 87-731 Waganiec, ul. Dworcowa 11, województwo kujawsko - pomorskie, tel. 054 2830044, fax. 054 2830640, e-mail ug.waganiec@wlo.pl.
5. Godziny urzędowania : dni robocze 7³⁰-15³⁰.
6. Wadium – nie dotyczy.
7. Miejsce składania ofert: Urząd Gminy, ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec, sekretariat pokój nr 13.
8. Termin składania ofert do 22.09.2009, godz. 11¹⁵
9. Miejsce otwarcia ofert: Urząd Gminy, ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec, pokój nr 10.
10. Termin otwarcia ofert 22.09.2009, godz. 11¹⁵.
11. Termin związania ofertą 30 dni.

XXVIII. Załączniki:

1. Wykaz i opis wyposażenia przedszkola przy Zespole Szkół w Zbrachlinie – zał. nr 1.
2. Projekt umowy – zał. nr 2,
3. Formularz ofertowy – zał. nr 3,

ZALĄCZNIK NR 1**Wykaz i opis wyposażenia przedszkola.****ZADANIE NR I.****I.1 Wyposażenie sali przedszkolnej oddziału I i II:**

L.p.	Ilość	Nazwa	Opis	Uwagi
1	2 szt.	Szafka RTV/Video	Wym. 1260 x 850 x 570mm, Stelaż metalowy na kołkach, kolor czarny /antracyt, dwudzielna zamykana na zamek, kolor buk	Wymagane atesty i certyfikaty
2	2 szt.	Biurko	Wym. 1200 x 590 x 760mm, 1 szafka, 4 szafki, kolor buk	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
3	2 szt.	Krzeseło	Drewniane z podłokietnikami kolor buk, siedzisko i oparcie tapicerowane kolor czerwony,	Wymagane atesty i certyfikaty
4	2 kpl.	Walizkowy zestaw instrumentów perkusyjnych		
5	10 szt.	Krzeseło wys. nr1	Stelaż metalowy zielony, siedzisko i oparcie drewniane kolor buk, oparcie zaokrąglone.	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
6	20 szt.	Krzeseło wys. nr 2	Stelaż metalowy czerwony, siedzisko i oparcie drewniane kolor buk, oparcie zaokrąglone.	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
7	20 szt.	Krzeseło wys. nr 3	Stelaż metalowy złoty, siedzisko i oparcie drewniane kolor buk, oparcie zaokrąglone.	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
8	2 szt.	Stółik, blat sześciokątny, wys. nr 1	Wym. 1300 mm, stelaż metalowy zielony, blat buk z obrzeżem zielonym	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
9	6 szt.	Stółik, blat sześciokątny, wys. nr 2	Wym. 1300 mm, stelaż metalowy czerwony, blat buk z obrzeżem czerwonym	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
10	6 szt.	Stółik, blat sześciokątny wys. nr 3	Wym. 1300 mm, stelaż metalowy złoty, blat buk z obrzeżem złotym	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
11	4 szt.	Stółik, blat półokrągły, wys. nr 2	Wym. 1300 mm, stelaż metalowy czerwony, blat buk z obrzeżem czerwonym	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
12	2 kpl.	Zestaw mebli lokomotywa 1 z dymkami	Wym. do 5620 x 1700 / 1600 / 1290 x 380mm, kolorystyka do uzgodnienia z zamawiającym	Certyfikat COBRAB-BBC i PN

I.2 Wyposażenie kąpielni zajęć grupowych oddziału I i II:

L.p.	Ilość	Nazwa	Opis	Uwagi
1	2 kpl.	Kącik wypożyczkowy	Przeznaczony dla lalek składający się z szafki-regału, wieszaków na sukienki, 1 kanapa, 1 stółik i 2 fotele. Kolorystyka do uzgodnienia z zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia.	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
2	2 kpl.	Materiał składany	Wym. 600 x 40 x 2400 mm, składany 4 części, kolorystyka czerwono-niebieski lub inny uzgodniony z zamawiającym	Wymagane atesty i certyfikaty
3	2 kpl.	Zestaw klocków	Piankowe, 10 elementów	Wymagane atesty i certyfikaty
4	2 szt.	Laweczka	Wym. 1000 x 330 x 350, stelaż drewniany kolor buk, siedzisko drewniane kolor czerwony	Wymagane atesty i certyfikaty
5	2 kpl.	Szafka „puzzle”	Wym. 1000 x 1200 x 500 mm, ściany zewnętrzne kolor buk, szafki złote i czerwone	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
6	1 szt.	Regał „jabłko”	Wym. 1400 x 1200 x 350mm	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
7	1 szt.	Regał „gruszka”	Wym. 1600 x 1000 x 500 mm	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
8	2 szt.	Szafka na pojemniki G 1200	Wym. 1270 x 1020 x 510mm, kolor obrzeży niebieski, ściany zewnętrzne kolor buk	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
9	12 szt.	Mały pojemnik	Wym. 75 x 310 x 427 mm, kolor złoty	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
10	18 szt.	Sredni pojemnik	Wym. 150 x 310x 427 mm, kolor czerwony	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
11	2 szt.	Duży pojemnik	Wym. 230 x 310 x 427 mm, kolor czerwony	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
12	2 szt.	Duży pojemnik	Wym. 230 x 310 x 427 mm, kolor niebieski	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
13	2 szt.	Duży pojemnik	Wym. 230 x 310 x 427 mm, kolor zielony	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
14	2 szt.	Szafka z półkami	Wym. 1270 x 890 x 510 mm, kolor obrzeży niebieski, 5 półek	Certyfikat COBRAB-BBC i PN

I.3 Wyposażenie szatni przedszkolnej oddziału I i II:

L.p.	Ilość	Nazwa	Opis	Uwagi
1	5 kpl.	Szatnia przedszkolna	Wym. 1400x1500x400mm, półka górna, wieszak, półka dolna na obuwie. Kolor buk, obrzeża czerwone.	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
2	5 kpl.	Szatnia przedszkolna	Wym. 1400x1500x400mm, półka górna, wieszak, półka dolna na obuwie. Kolor buk, obrzeża niebieskie.	Certyfikat COBRAB-BBC i PN
3	1 kpl.	Zestaw siedziskowy tapicerowany pięciosobowy	Dł. około 2930 mm, stelaż metalowy kolor czarny, siedzisko i oparcie tapicerka kolor czerwony	Wymagane atesty i certyfikaty
4	1 kpl.	Zestaw siedziskowy tapicerowany pięciosobowy	Dł. około 2930 mm, stelaż metalowy kolor czarny, siedzisko i oparcie tapicerka kolor niebieski	Wymagane atesty i certyfikaty

I.4 Wyposażenie biura (kancelaria):

L.p.	Ilość	Nazwa	Opis	Uwagi
1	2 kpl.	Biurko z dodatkowym wyposażeniem	Wymiary 750 x 800 x 1500 mm, stelaż metalowy czarny, kontener dostawka z 4 szufladami i zamkiem centralnym, szuflada na klawiaturę oraz podstawa metalowa pod jednostkę centralną komputera (czarna), okleina kolor calvados lub zbliżony	Wymagane atesty i certyfikaty
2	1 kpl.	Szafka wielofunkcyjna	Wymiary 1200 x 450 x 1900 mm, aktowa-ubraniowa, część aktowa - podział górna otwarta, dół zamknięty, część ubraniowa zamknięta z półką i wieszakiem przymocowanym do półki prostopadłe do ściany tylnej, okleina kolor calvados lub zbliżony	Wymagane atesty i certyfikaty
3	1 kpl.	Szafka pod kserokopiarke	Wymiary 600 x 600 x 800 mm, dwudrzwiowa, z półkami, okleina kolor calvados lub zbliżony	Wymagane atesty i certyfikaty
4	2 szt.	Krzeseł tapicerowane	Obrotowe z podłokietnikami, stelaż czarny, tapicerka czerwona	Wymagane atesty i certyfikaty
5	3 szt.	Krzeseł tapicerowane	Stelaż z podłokietnikami drewniany, kolor calvados lub zbliżony, tapicerka czerwona	Wymagane atesty i certyfikaty

I.5 Wyposażenie - ciągi komunikacyjne:

L.p.	Ilość	Nazwa	Opis	Uwagi
1	1 kpl.	Zestaw siedziskowy tapicerowany 3-osobowy	Stelaż metalowy czarny, tapicerka zielona	Atest i certyfikat zgodnie z PN
2	1 kpl.	Zestaw siedziskowy tapicerowany 2-osobowy	Stelaż metalowy czarny, tapicerka zielona	Atest i certyfikat zgodnie z PN

ZADANIE NR II.**II.1 Wyposażenie specjalistyczne:**

L.p.	Ilość	Nazwa	Opis	Uwagi
1	1 szt.	Kserokopiarka cyfrowa	Kserokopiarka A3-A4, skaner, drukarka sieciowa i duplex, gotowa do pracy z tonerem na 16000 kopia, pamięć ≥ 64 MB, pojemność podajnika papieru 250 kartkowy a boczny 100, zasilanie 230 V, kopiowanie ciągłe nie mniej niż 600 kopii, regulacja skali kopiewania od 25% do 400% ze skokiem 1%, drukarka obsługiwane systemy operacyjne- Windows 2000, Windows XP, Windows Vista, skaner oprogramowanie kompatybilne z systemami operacyjnymi Windows 2000, Windows XP, Windows Vista, rozdzielczość tryb czarno-biały 600x600dpi	Wymagane atesty i certyfikaty
2	1 kpl.	Zestaw komputerowy	Intel® Core™ 2 Duo E 7500 2x7.93 GHz, DDRII 2GB, HDD 320 GB + MS Windows XP Home PL+ MS Office Basic PL Monitor LCD o przekątnej 19 cali, rozdzielczość nominalna ≥ 1440x900, kontrast ≥ 1000:1, jasność 100 cd/m²	Wymagane atesty i certyfikaty

ZADANIE NR III.

III.1 Wyposażenie pomieszczeń: na odpadki, wydawania posiłków, zmywalni i MOP:

L.p.	Ilość	Nazwa	Opis	Uwagi
1	2 szt.	Wiadro na odpady z pokrywą, o pojem. 12-15 l	Stal nierdzewna, pokrywa ze stali nierdzewnej	Wymagane atesty i certyfikaty
2	1 szt.	Zamrażarka skrzyniowa	Pojemność 130-150 l, klasa ener A+, zasilanie 230 V	Wymagane atesty i certyfikaty
3	1 szt.	Wózek 3-połk.	wym. 800mm x 500mm x 850mm, stal nierdzewna	Wymagane atesty i certyfikaty
4	1 szt.	Stół przysięenny	Drzwi suwane, półki przestawne, wykonanie stal nierdzewna, wym. 1200 x 700 x 850 mm	Wymagane atesty i certyfikaty
5	1 szt.	Stół przysięenny	Z szufladami po lewej stronie i drzwiami suwanymi, półki przestawne, wykonanie stal nierdzewna, wym. 1400 x 700 x 850 mm	Wymagane atesty i certyfikaty
6	1 szt.	Zmywarko-wyparzarka	Wymiary 580x600x850, rozmiar kosza 500 x 500, wykonanie nierdzewne, zużycie wody na cykl 2-3 litry, czas mycia z wyparzeniem 3 min., dodatkowy cykl 1,5 min., temp. mycia 65st C, temp. wyparzenia 95 st. C, moc całkowita 5,1 kW	Wymagane atesty i certyfikaty
7	1 szt.	Stół z dwoma zlewami i półką pod zlewami	Wym. 1200 x 700 x 850 mm, wykonanie stal nierdzewna, komory o wymiarach 500x500x250 mm, dolna półka na wysokości nie mniejszej niż 150 mm od podłogi, tylne nogi przesunięte względem blatu	półki w poz. 9,10,11 na tej samej wysokości, wymagane atesty i certyfikaty
8	1 szt.	Stół przysięenny z szufladami po lewej stronie i z półką	Wym. 1000 x 700 x 850 mm, wykonanie stal nierdzewna, 2 szuflady, półka na wysokości nie mniejszej niż 150 mm od podłogi,	półki w poz. 9,10,11 na tej samej wysokości, wymagane atesty i certyfikaty
9	1 szt.	Stół przysięenny z szufladami	Wym. 455 x 700 x 850 mm, wykonanie stal nierdzewna, półka na wysokości nie mniejszej niż 150 mm od podłogi,	półki w poz. 9,10,11 na tej samej wysokości, wymagane atesty i certyfikaty
10	1 szt.	Szafa przelotowa z drzwiami suwanymi, dzielonymi	Wym. 1000 x 600 x 1800 mm, wykonanie stal nierdzewna	Wymagane atesty i certyfikaty
11	70 kpl.	Zestawy dziecięce (kubek, miseczka, talerzyk)	Porcelana zdobiona (motywy zwierzęce, roślinne), kubek 220 ml, miseczka 300ml, talerzyk średnica 190 mm, przystosowane do mycia w zmywarkach gastronomicznych	Wymagane atesty i certyfikaty
12	70 kpl.	Sztańce zestaw stołowy (łyżka, widelec, nóż i łyżeczka)	przystosowane do mycia w zmywarkach gastronomicznych	Wymagane atesty i certyfikaty
13	1 szt.	Termos do płynów	Pojemność około 13 l, 2 krany, wkład stal nierdzewna, obudowa lakierowana	Wymagane atesty i certyfikaty
14	3 szt.	Termos obiadowy	Pojemność 10 l, 2 krany, wkład stal nierdzewna, obudowa lakierowana	Wymagane atesty i certyfikaty
15	1 szt.	Pojemnik termozolacyjny na żywność	Wymiary 530 x 320 x 150mm	Wymagane atesty i certyfikaty
16	1 szt.	Szafa magazynowa na akcesoria do sprzątania	Wymiary 1800x 600x500mm, metalowa, dwuczęściowa, jednoczęść z półkami, zamykana na zamek cylindryczny, kolor szary	Wymagane atesty i certyfikaty
17	1 szt.	Szafa szatniowa	Wymiary 1800x 600x500mm, metalowa, dwuczęściowa, zamykana na 2 zamki cylindryczne, kolor szary	Wymagane atesty i certyfikaty

III.2 Wyposażenie pomocnicze:

L.p.	Ilość	Nazwa	Opis	Uwagi
1	4 szt.	Tablica korkowa	wym. 1700 x 1000 mm, drewniana ramka, kolor naturalne drewno, lakierowana	Wymagane atesty i certyfikaty
2	2 szt.	Tablica korkowa	wym. 1430 x 1000 mm, drewniana ramka, kolor naturalne drewno, lakierowana	Wymagane atesty i certyfikaty
3	2 szt.	Tablica korkowa	wym. 1160 x 1000 mm, drewniana ramka, kolor naturalne drewno, lakierowana	Wymagane atesty i certyfikaty
4	2 szt.	Tablica nauczania początkowego	wym. 1000 x 850 mm, kolor zielony	Wymagane atesty i certyfikaty
5	5 szt.	Dozowniki do mydła	do mydła w płynie, kolor biały	Wymagane atesty i certyfikaty
6	5 szt.	Pojemniki na papier toaletowy	maks. średnica rolki 20 cm, kolor biały	Wymagane atesty i certyfikaty
7	2 szt.	Pojemniki na ręczniki papierowe	reżniak wyjmowany od spodu, kolor biały	Wymagane atesty i certyfikaty

8	7 szt.	Kosze na smieci o poj. 10 -12 l	kosze z uchylanym przykryciem , białe lub beżowe	Wymagane atesty i certyfikaty
9	3 szt.	Godle	wym. 300 mm x 400 mm, drewniana ramka, kolor naturalne drewno, lakierowana	Wymagane atesty i certyfikaty
10	1 kpl.	Oznaczenia ewakuacyjne	Strzałki ewakuacyjne (6 szt.) , Wyjście ewakuacyjne , (4 szt.) gąsienica (3 szt.)	Wymagane atesty i certyfikaty
11	1 szt.	Instrukcja p. poz.		Wymagane atesty i certyfikaty
12	3 szt.	Gąsienica proszkowa 2 kg	Gąsienica + stelaż do mocowania	Wymagane atesty i certyfikaty
13	1 szt.	Apteczka pierwszej pomocy	Metalowa , wym. 450 x 350 x 150 mm z wyposażeniem i montażem	Wymagane atesty i certyfikaty
14	1 szt.	Szafka na klucze	Metalowa, z zawieszakami, na 25 kluczy, zamykana na zamek cylindryczny, zielona lub biała	Wymagane atesty i certyfikaty
15	2 szt.	Wycieraczki do obuwia 1500mm x 1000 mm	Gęste włókna polipropylenowe, zatopione na podkładzie winylowym, skoszone po krawędziach bocznych, antracyt / czerni	Wymagane atesty i certyfikaty
16	2 szt.	Wycieraczki do obuwia 900mm x 600 mm	Gęste włókna polipropylenowe, zatopione na podkładzie winylowym, skoszone po krawędziach bocznych, antracyt / czerni	Wymagane atesty i certyfikaty
17	1 szt.	Drabina rozstawna	Aluminium , 6 stopni	Wymagane atesty i certyfikaty
18	1 kpl.	Odkurzacze	Do pracy na sucho, pojemność 20 l, przepływ powietrza powyżej 3300l/min, podciśnienie ≥22kPa z zestawem akcesoriów- wał ssący, końcówka do podłogi, dywanów, szczotka, końcówka do poduszek i szczelin, 2 tury przedłużające	Wymagane atesty i certyfikaty
19	1 kpl.	Zaluzje pionowe	Tekstylne, ilość okien ... szt., powierzchnia 68,52 m2, kolor kremowy	Wymagane atesty i certyfikaty
20	1 kpl.	Zaluzje poziome do kuchni	Aluminiowe, 3 szt. o pow. 7,40 m2, kolor biały	Wymagane atesty i certyfikaty

ZALĄCZNIK NR 2

UMOWA Nr – ZW.341-7/09

zawarta dnia2009 r. pomiędzy:

Gminą Waganiec, Urząd Gminy Waganiec, Dworcowa 11, 87-731 Waganiec
reprezentowaną przez Wójta Gminy Pana Piotra Marciniaka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy
Pani Danuty Roszko,

zwaną dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”

a:

..... z siedzibą w
..... wpisaną do, NIP.....

REGON..... reprezentowaną przez:,
zwaną dalej „Dostawcą” lub „Stroną”

w wyniku przeprowadzonego przetargu w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami
Prawa Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655, z
2008 r. nr 171, poz. 1058) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający na podstawie oferty z dnia zleca, a Dostawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na dostawie i montażu „Wyposażenia przedszkola dwuoddziałowego przy Zespole Szkół w Zbrachlinie w całości / części”, zwane dalej Przedmiotem zamówienia, zadaniem, towarem lub towarami.
2. Zakres przedmiotowy niniejszej umowy wynika z treści ust. 1 powyżej oraz ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”).
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z opisem zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dalej „SIWZ” (załącznik nr 1 do umowy), ofertą Dostawcy (załącznik nr 2 do umowy) oraz obowiązującymi przepisami i normami.
4. Przed wykonaniem przedmiotu zamówienia Dostawca dokona weryfikacji wymiarów wyposażenia w miejscu dostawy i dokona ewentualnych korekt.

§ 2

Dostawca oświadcza, że:

- a) spełnia wszystkie przewidziane obowiązującym prawem warunki do wykonania Zadania, w szczególności legitymuje się wymaganymi uprawnieniami oraz dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi, doświadczeniem, personelem i wyposażeniem,
- b) jest właścicielem przedmiotu zamówienia,
- c) towary będą spełniać wszelkie wymagania przewidziane obowiązującym prawem i odpowiadać stosownym normom, oraz posiadać wymagane prawem atesty, będą również towarami bezpiecznymi dla użytkowników;
- d) przedmiot zamówienia jest wolny od wad fizycznych i prawnych, dobrej jakości, jest dopuszczony do obrotu na terenie RP oraz odpowiada właściwościom i parametrom technicznym określonym w SIWZ,
- e) po dokładnym zapoznaniu się z terenem realizacji dostawy nie stwierdza żadnych okoliczności, które mogłyby uniemożliwić lub utrudnić terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 3

Dostawca dostarczy i zamontuje przedmiot zamówienia na swój koszt w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. przedszkolu dwuoddziałowym przy Zespole Szkół w Zbrachlinie.

§ 4

1. Własnym staraniem i na własny koszt Dostawca zrealizuje dostawy towarów do Zamawiającego, ponosząc ryzyko ich uszkodzenia lub utraty do chwili odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Dostawca zobowiązuje się wykonać niniejszą umowę:

 14

- a) z najwyższą starannością,
 - b) z własnych materiałów
 - c) zgodnie z ofertą z dnia r., złożoną w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określonego w preambule oraz w §1 niniejszej umowy.
3. W razie powierzenia dostaw towarów, montażu lub aranżacji osobom trzecim, za ich działania lub zaniechania Dostawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

§ 5

1. Zamawiający dokona odbioru ilościowego, jakościowego i asortymentowego w miejscu składowania towaru wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Odbiór zostanie potwierdzony pisemnym protokołem odbioru podpisanym przez obie strony umowy.
3. Towary dostarczane będą do Przedszkola dwuoddziałowego w Zespole Szkół w Zbrachlinie.
4. W przypadku dostarczenia przez Dostawcę towaru niepełnowartościowego Zamawiający odmówi odbioru towaru, zaś Dostawca wymieni towar niepełnowartościowy na towar pełnowartościowy i dostarczy - na koszt i ryzyko Dostawcy - pełnowartościowy towar w terminie określonym przez przedstawiciela Zamawiającego dokonującego odbioru towaru. Jeżeli uszkodzenie towaru nastąpiło w czasie trwania transportu, odpowiedzialność za wynikłe szkody ponosi Dostawca. W przypadku uszkodzenia towaru podczas transportu, Dostawca zobowiązuje się do wymiany - na koszt własny i na własne ryzyko - uszkodzonego towaru na towar pełnowartościowy w terminie określonym przez przedstawiciela Zamawiającego dokonującego odbioru towaru. Fakt uszkodzenia towaru podczas transportu ocenia Zamawiający dokonujący odbioru towaru.

§ 6

- Dostawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu na podstawie zawartej umowy towar, będzie:
- produktem wysokiej jakości, bez wad, I gatunku
 - odpowiadał polskim normom,
 - posiadał właściwe atesty, certyfikaty stosownie do obowiązujących przepisów.

§ 7

1. Dostawca oświadcza, że osobą bezpośrednio odpowiedzialną za wykonanie Przedmiotu zamówienia będzie Pan/i
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za wykonanie niniejszej umowy jest Pan/i

§ 8

1. Dostawca w okresie obowiązywania umowy gwarantuje cenę jak w ofercie stanowiącej załącznik do niniejszej umowy. Wynagrodzenie za wykonane zamówienie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
Wartość zamówienia w okresie obowiązywania umowy określa się dla :
 - a. zadania nr I za kwotę: netto zł (słownie :), brutto wraz z podatkiem od towarów i usług VAT.....zł (słownie :).
 - b. zadania nr II za kwotę: netto zł (słownie :), brutto wraz z podatkiem od towarów i usług VAT.....zł (słownie :).
 - c. zadania nr III za kwotę: netto zł (słownie :), brutto wraz z podatkiem od towarów i usług VAT..... zł (słownie :).
2. Wartość zamówienia zawiera wszystkie składniki cenotwórcze, w tym również odsetki za wydłużony termin płatności za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 13 niniejszej umowy.
3. Rozliczenie za dostarczony towar nastąpi w terminach określonych w §13 zgodnie z ilościowym wykazem dostarczonego i zamontowanego towaru przyjmując cenę jednostkową ujętą w ofercie z

dnia..... Oprócz ceny ustalonej w ust. 1 Dostawcy nie przysługują żadne dodatkowe należności, zwrot wydatków, kosztów, ani jakiegokolwiek inne świadczenia ze strony Zamawiającego.

4. Strony nie przewidują możliwości podwyższenia ceny ustalonej w ust. 1.
5. Dostawca nieodwołalnie akceptuje warunek, że Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego zmniejszenia ilości asortymentu bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych z tego tytułu. W takim przypadku Dostawca zobowiązuje się przerwać dostawy niezwłocznie po zadaniu Zamawiającego, który nie będzie miał obowiązku zapłaty za towary dostarczone po doręczeniu Dostawcy takiego zadania.

§ 9

1. Dostawca udziela gwarancji na dostarczane produkty:
 - na sprzęt i urządzenia na okres, na który gwarancji udziela producent;
 - na pozostałe towary na okres 24-miesiący.
2. Okres gwarancji rozpoczyna bieg od daty dokonania odbioru przez Zamawiającego niniejszego zadania.
3. Dostawca udziela na dostarczone towary i montaż rękojmię w/g zasad określonych w prawie cywilnym.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo reklamowania jakości towaru niezwłocznie po stwierdzeniu wady.
5. Własnym staraniem i na własny koszt Dostawca zobowiązuje się w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji – wymienić reklamowany towar na nowy, wolny od wad.
6. W przypadku opóźnienia Dostawcy w załatwianiu reklamacji, zastosowanie mają postanowienia § 11 ust. 2 pkt 3) niniejszej umowy.
7. W przypadku sporu między Stronami, co do jakości towaru, ostateczną i wiążącą decyzję w tym zakresie podejmie niezależny rzeczoznawca powołany przez Zamawiającego. Wszelkie koszty opinii rzeczoznawcy poniesie Strona, której rzeczoznawca nie przyzna racji.

§ 10

Na zasadzie ryzyka, Dostawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w związku z realizacją zadania.

§ 11

1. Dostawca zobowiązuje się wykonać *:
 - a) zadanie nr I w terminie do 2009 roku,
 - b) zadanie nr II w terminie do 2009 roku,
 - c) zadanie nr III w terminie do 2009 roku.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości zamówienia w/g złożonej oferty, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca.
 - 2) Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości dostawy nie zrealizowanej w terminie tj. za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 - 3) Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości zamówienia za każdy dzień opóźnienia w wymianie towaru reklamowanego.
 - 4) Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z należnej Dostawcy ceny lub/i z zabezpieczenia, o którym mowa w § 14. W przypadku braku możliwości potrącenia w sposób określony powyżej, Dostawca zapłaci Zamawiającemu należności wynikające z faktur wystawionych na podstawie powyższych tytułów w terminie siedmiu dni od daty ich wystawienia.
 - 5) Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną w wysokości 10% wartości zamówienia w/g złożonej oferty w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający z zastrzeżeniem wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w

chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

- 6) Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną w wysokości 0,5% wartości dostawy nieodebranej z przyczyn nieuzasadnionych, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
- 7) Za przyczynę nieuzasadnioną nie uważa się braku możliwości dostawy i montażu spowodowanego nieukończeniem w terminie prac remontowo budowlanych w przedszkolu dwuoddziałowym w Zespole Szkół w Zbrachlinie uniemożliwiający wykonanie niniejszej umowy w terminie. W tym przypadku nie stosuje się § 11 ust. 2 pkt 2) i § 11 ust. 2 pkt 6) niniejszej umowy.
- 8) Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
- 9) Pojęcia „wartość zamówienia” i „wartość dostawy” dotyczą cen brutto towarów.

§ 12

1. Odstąpienie od umowy może nastąpić w sytuacjach:
 - a) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy,
 - Dostawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - w przypadku naruszenia przez Dostawcę któregokolwiek z postanowień umowy.
 - b) Dostawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury bez uzasadnionych przyczyn w terminie 6 tygodni od upływu terminu zapłaty faktury określonego w niniejszej umowie,
 - Zamawiający nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru zamówionych towarów bez uzasadnionych przyczyn,
 - Zamawiający zawiadomi Dostawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić zobowiązań umownych wobec Dostawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonane i odebrane zadanie nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury za wykonaną i odebraną dostawę - wystawionej w ciągu siedmiu dni od daty dokonania przez Zamawiającego odbioru zadania. Podstawą do wystawienia w/w faktury jest podpisany przez obie strony protokół odbioru, o którym mowa w §5 ust. 2.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT Dostawcy. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie, Dostawcy przysługują odsetki ustawowe za zwłokę.

§ 14

1. Na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Dostawca najpóźniej do dnia zawarcia niniejszej umowy wniesie Zamawiającemu w formie określonej w oświadczeniu zawartym w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ sumę stanowiącą 5% (słownie pięć procent) ceny całkowitej brutto podanej w złożonej ofercie.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania w pieniądzu Zamawiający zwróci Dostawcy kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Dostawcy, w następujący sposób:

- a) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego zamówienia za należyte wykonane,
 - b) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie terminu gwarancji i rękojmi, określonego w § 9 ust.1 i 3, liczonego od dnia odbioru przez Zamawiającego ostatniej dostawy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania w innej formie niż pieniądza:
- a) gwarancja/poreczenie*.....na kwotęzł (równa 70% sumy zabezpieczenia), będąca gwarancją/poreczeniem *zgodnego z umową wykonania zamówienia wygasa w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego zamówienia za należyte wykonane,
 - b) gwarancja/poreczenie*.....na kwotęzł (równa 30% sumy zabezpieczenia), będąca gwarancją/poreczeniem* roszeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi wygasa w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi określonego w § 9 ust.1 i 3, liczonego od dnia odbioru przez Zamawiającego ostatniej dostawy.
3. W przypadku nienależytego wykonania przez Dostawcę przedmiotu umowy, bądź innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy, zabezpieczenie lub jego część będzie wykorzystane przez Zamawiającego do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy przez Dostawcę wraz z odsetkami lub/i do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi, na co Dostawca wyraża zgodę.

§ 15

Sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Ewentualne zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy będą wprowadzane każdorazowo za zgodą obu stron w formie aneksów, pod rygorem nieważności i dotyczyć one będą mogły zmian terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku opóźnienia w wykonaniu robót budowlanych w przedszkolu dwuoddziałowym w Zespole Szkół w Zbrachlinie.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeks Cywilny.

§ 18

Integralną częścią umowy jest:

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- oferta Oferenta z dnia
- zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

§ 19

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

 18

ZALĄCZNIK NR 3

Zamówienie: ZW.341-7/09

..... dnia.....

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Nr telefonu i faksu

Adres elektroniczny

OFERTA

Do: Gmina Waganiec, Urząd Gminy
 Ul. Dworcowa 11
 87-731 Waganiec.

1. Składam ofertę na dostawę i montaż „Wyposażenia przedszkola dwuoddziałowego przy Zespole Szkół w Zbrachlinie” zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Na podstawie warunków zamówienia oraz po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia opisanym w załączniku nr 1 do SIWZ „Zestawienie wyposażenia dwuoddziałowego przedszkola przy Zespole Szkół w Zbrachlinie” podejmujemy się wykonania dostawy i montażu w całości/ w części* zgodnie z dobrą praktyką, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami oraz normami i należyta starannością za cenę ryczałtową (zadania nie objęte ofertą wykreślić):

A. Zadanie nr 1.

Lp.	Ilość	Nazwa	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość netto (zł)	Wartość brutto (zł)
Wyposażenie sali przedszkolnej oddziału I i II						
1	2 szt.	Szafka RTV/Video				
2	2 szt.	Biurko				
3	2 szt.	Krzesło				
4	2 kpl.	Walizkowy zestaw instrumentów perkusyjnych				
5	10 szt.	Krzesło wys. nr 1				
6	20 szt.	Krzesło wys. nr 2				
7	20 szt.	Krzesło wys. nr 3				
8	2 szt.	Stolik, blat sześciokątny, wys. nr 1				
9	6 szt.	Stolik, blat sześciokątny, wys. nr 2				
10	6 szt.	Stolik, blat sześciokątny wys. nr 3				
11	4 szt.	Stolik, blat półokrągły, wys. nr 2				
12	2 kpl.	Zestaw mebli lokomotywa I z dymkami				
Wyposażenie kąpielni zajęć grupowych oddziału I i II						
1	2 kpl.	Kacik wypożyczkowy				
2	2 kpl.	Materac składany				
3	2 kpl.	Zestaw klocków				
4	2 kpl.	Laweczka				

5	2 kpl.	Szafa „puzzle”				
6	1 szt.	Regał „jablko”				
7	1 szt.	Regał „gruszka”				
8	2 szt.	Szafki na pojemniki G 1200				
9	12 szt.	Mały pojemnik				
10	18 szt.	Średni pojemnik				
11	2 szt.	Duży pojemnik				
12	2 szt.	Duży pojemnik				
13	2 szt.	Duży pojemnik				
14	2 szt.	Szafka z półkami				
Wyposażenie szatni przedszkolnej oddziału I i II						
1	5 kpl.	Szatnia przedszkolna				
2	5 kpl.	Szatnia przedszkolna				
3	1 kpl.	Zestaw siedziskowy tapicerowany pięcioosobowy				
4	1 kpl.	Zestaw siedziskowy tapicerowany pięcioosobowy				
Wyposażenie biura (kancelaria)						
1	2 kpl.	Biurko z dodatkowym wyposażeniem				
2	1 kpl.	Szafa wielofunkcyjna				
3	1 kpl.	Szafka pod kserokopiarkę				
4	2 szt.	Krzesło tapicerowane				
5	3 szt.	Krzesło tapicerowane				
Wyposażenie - ciagi komunikacyjne						
1	1 kpl.	Zestaw siedziskowy tapicerowany 3-osobowy				
2	1 kpl.	Zestaw siedziskowy tapicerowany 2-osobowy				

Zadanie nr I za cenę ryczałtową:

- w kwocie netto złotych:.....
- (słownie:.....)
- w kwocie brutto złotych:.....
- (słownie:.....)
- w tym podatek VAT w wysokości %, to jest w kwocie:
- (słownie:.....)

B. Zadanie nr II.

Lp.	Ilość	Nazwa	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość netto (zł)	Wartość brutto (zł)
Wyposażenie specjalistyczne						
1	1 szt.	Kserokopiarka cyfrowa				
2	1 kpl.	Zestaw komputerowy				

Zadanie nr II za cenę ryczałtową:

- w kwocie netto złotych:.....
- (słownie:.....)
- w kwocie brutto złotych:.....
- (słownie:.....)
- w tym podatek VAT w wysokości %, to jest w kwocie:
- (słownie:.....)

C. Zadanie nr III.

Ip.	Ilość	Nazwa	Cena jednostkowa netto (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość netto (zł)	Wartość brutto (zł)
Wyposażenie pomieszczeń: na odpadki, wydawania posiłków, zmywalni i MOP						
1	2 szt.	Wiadro na odpady z pokrywą, o pojem. 12-15 l				
2	1 szt.	Zamrażarka skrzyniowa				
3	1 szt.	Wózek 3-półk.				
4	1 szt.	Stół przyścienny				
5	1 szt.	Stół przyścienny				
6	1 szt.	Zmywarko - wyparzarka				
7	1 szt.	Stół z dwoma zlewami i półką pod zlewami				
8	1 szt.	Stół przyścienny z szufladami po lewej stronie i z półką				
9	1 szt.	Stół przyścienny z szufladami				
10	1 szt.	Szafa przelotowa z drzwiami suwanymi, dzielonymi				
11	70 kpl.	Zestawy dziecięce (kubek, miseczka, talerzyk)				
12	70 kpl.	Sznajce zestaw stołowy (łyżka, widelec, nóż i łyżeczka)				
13	1 szt.	Termos do płynów				
14	3 szt.	Termos obiadowy				
15	1 szt.	Pojemnik termoizolacyjny na żywność				
16	1 szt.	Szafa magazynowa na akcesoria do sprzątania				
17	1 szt.	Szafa szatniowa				
Wyposażenie pomocnicze						
1	4 szt.	Tablica korkowa				
2	2 szt.	Tablica korkowa				
3	2 szt.	Tablica korkowa				
4	2 szt.	Tablica nauczania początkowego				
5	5 szt.	Dozowniki do mydła				
6	5 szt.	Pojemniki na papier toaletowy				
7	2 szt.	Pojemniki na ręczniki papierowe				
8	7 szt.	Kosze na śmieci o poj. 10 -12 l				
9	3 szt.	Godło				
10	1 kpl.	Oznaczenia ewakuacyjne				
11	1 szt.	Instrukcja p. poż.				
12	3 szt.	Gaśnica proszkowa 2 kg				
13	1 szt.	Apteczka pierwszej pomocy				
14	1 szt.	Szafka na klucze				
15	2 szt.	Wycieraczki do obuwia 1500mm x 1000 mm				
16	2 szt.	Wycieraczki do obuwia				

		900mm x 600 mm				
17.	1 szt.	Drabina rozstawna				
18.	1 kpl.	Odkurzacz				
19.	1 kpl.	Zaluzje pionowe				
20.	1 kpl.	Zaluzje poziome do kuchni				

Zadanie nr III za cenę ryczałtową:

- w kwocie netto złotych:.....

(słownie:.....)

- w kwocie brutto złotych:.....

(słownie:.....)

- w tym podatek VAT w wysokości %, to jest w kwocie:

(słownie:

3. Termin wykonania zamówienia - ilość dni od daty podpisania umowy *:

a) zadanie nr I - ilość dni,

b) zadanie nr II - ilość dni,

c) zadanie nr III - ilość dni.

4. Niniejszym potwierdzam, że niniejsza oferta jest zgodna z terminem związania ofertą wymaganym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Oświadczam, że **zamierzam / nie zamierzam*** powierzyć wykonania części zadania podwykonawcom w zakresie.....

6. Termin płatności do 14 dni

7. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminach określonych w punkcie 3.

8. Oświadczam, że oferowana cena jest ceną ryczałtową i uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy uiszcimy w następujących formach.....

10. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej w pomieszczeniach przedszkola i nie wnosimy uwag do opisu przedmiotu zamówienia.

11. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

12. Oświadczamy że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.


* niepotrzebne skreślić

.....
/Podpis oferenta osoby upoważnionej do występowania w imieniu firmy/

1. Oświadczenie oferenta o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - zał. nr 1.

2. Oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków w związku z art. 22 ust.1 ustawy Prawa Zamówień Publicznych - zał. nr 2.

3. Inne wymagane dokumenty: (wymienić).

 22

ZALĄCZNIK NR 1

Zamówienie: ZW.341-7/09

OŚWIADCZENIE

o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie artykułu 24 Prawa Zamówień Publicznych na wykonanie: „Wypożyczenia przedszkola dwuoddziałowego przy Zespole Szkół w Zbrachlinie”.

Nazwa oferenta
Adres oferenta
Nr telefonu i faksu
Adres elektroniczny

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z przyczyn wymienionych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z ubiegania o zamówienie publiczne wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy PZP.

a także Wykonawców którzy:

1. wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,

 23

3. nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
4. nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Data.....

.....
podpis osoby upoważnionej



ZALĄCZNIK NR 2

Zamówienie: ZW.341-7/09

OŚWIADCZENIE

Nazwa oferenta

Adres oferenta

Nr telefonu i faksu

Adres elektroniczny

Oświadczam, że

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, oraz
5. wnoszą wadium spełniające wymogi niniejszej SIWZ
6. złożą oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu (art.44 ustawy)

Data.....

.....
(podpis osoby upoważnionej)

 25