

Zarządzenie Nr 55/09
Wójta Gminy Waganiec
z dnia 25 listopada 2009 r.

w sprawie: **powołania składu komisji inwentaryzacyjnej**

Stosownie do art. 26-27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. Nr 121, poz.591 z późn. zm.) celem przeprowadzenia spisu składników majątkowych będących na stanie Urzędu Gminy na dzień **31 grudnia 2009 r.** powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:

- | | |
|--------------------------|-------------------------|
| 1) Wojciech Mańkowski | - przewodniczący |
| 2) Ryszard Zwierzchowski | - z-ca przewodniczącego |
| 3) Ewelina Ferner | - członek |
| 4) Krzysztof Gapski | - członek |
| 5) Joanna Rozwora | - członek |
| 6) Emila Wyciechowska | - członek |

1. Inwentaryzację należy przeprowadzić wg. zasad ustalonych w "Instrukcji przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji" wprowadzonej Zarządzeniem Nr 8/02 Wójta Gminy Waganiec z dnia 27 grudnia 2002 r. z późn. zm.

2. Terminarz czynności inwentaryzacyjnych określa harmonogram podany w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Do obowiązków Komisji Inwentaryzacyjnej należy:

- przygotowanie spisu z natury rzeczowych składników majątkowych,
- kierowanie spisami z natury i nadzór nad prawidłowym ich przebiegiem,
- prowadzenie postępowania weryfikacyjnego w stosunku do ustalonych w wyniku spisu różnic inwentaryzacyjnych,
- przedłożenie wniosków w sprawie rozliczenia wyników inwentaryzacyjnych.

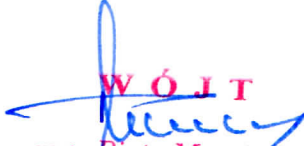
4. Osoby materialnie odpowiedzialne zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania mienia i ewidencji:

- oznaczenie wywieszkami, ułożenie według asortymentów, sprzymowania materiałów masowych,
- przeprowadzenia protokolarnej kasacji środków trwałych i innych składników majątkowych oraz opracowania wymaganej dokumentacji księgowej,
- uporządkowania ewidencji ilościowej spisywanych składników i uzgodnienia jej z danymi wykazanymi w ewidencji księgowej i innych urządzeniach ewidencyjnych.

5. Spis z natury

1. Przynajmniej w przeddzień rozpoczęcia spisu Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej omówi z Wójtem i osobami materialnie odpowiedzialnymi:

- a) zakres spisu,
 - b) obowiązki i uprawnienia Komisji Inwentaryzacyjnej (czynności wstępne, technika ustalania ilości, sposób wypełniania arkuszy spisowych, współpraca z osobą odpowiedzialną za spisane składniki i opisanie arkuszy spisowych),
 - c) sprawy porządkowe (rozpoczęcie i zakończenie spisu, rozliczenie arkuszy spisowych),
 - d) ustalenie czasu i zasad zamknięcia lub ograniczenia czynności magazyniera.
2. W dniu spisu Komisja Inwentaryzacyjna:
- a) pobierze zaparafowane przez Skarbnika arkusze spisowe będące drukami ścisłego zarachowania,
 - b) pobierze od osoby materialnie odpowiedzialnej za spisywane składniki oświadczenie o przekazaniu księgowości pełnej dokumentacji obrotu spisywanymi składnikami.
6. Spis z natury Komisja przeprowadza w obecności osoby odpowiedzialnej za spisane składniki.
7. W dniu rozpoczęcia tj. 27 listopada 2009 r. o godz. 8⁰⁰ odbędzie się szkolenie członków Komisji Inwentaryzacyjnej, które przeprowadzi p. Skarbnik.
8. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej złoży sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji, najpóźniej do dnia 08 stycznia 2010 r.
9. Wyniki inwentaryzacji (rozpatrzone oraz rozliczone nadwyżki i niedobory zatwierdzone przez Wójta Gminy) winny być ujęte w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.
10. Zawiesza się nieobecność (np. z tyt. urlopów) wszystkich pracowników materialnie odpowiedzialnych, członków Komisji Inwentaryzacyjnej w okresie, w którym przypadają czynności inwentaryzacyjne przewidziane harmonogramem spisu.
11. Odpowiedzialnym za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.


WÓJT
mgr Piotr Marciniak

Harmonogram spisu z natury na dzień 31 grudnia 2009 r.

Lp.	Data	Przedmiot spisu	Osoby materialnie odpowiedzialne
1.	27.11.2009 r. – 28.12.2009 r.	Składniki majątkowe objęte ewidencją ilościową - instrumenty muzyczne - stanowiące wyposażenie obiektów komunalnych	Roman Organiściak Edward Musiał
2.		Środki trwałe (w tym: obce środki trwałe)	poszczególni pracownicy
4.	29 -30.12.2009 r.	Materiały inwestycyjne	Henryk Kryska
5.	31.12.2009 r.	Kasa (środki pieniężne, akcje, weksle)	Barbara Zacharska
		Opał	Ryszard Zwierzchowski
		Paliwo - pozostające w pojazdach - w kotłowniach	poszczególni pracownicy


WÓJT
mgr Piotr Marciniak