

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVII/222/14
Rady Gminy Waganiec
z dnia 30 maja 2014 r.

STATUT

GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W WAGAŃCU

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wagańcu, zwany dalej Ośrodkiem jest samodzielną, budżetową jednostką organizacyjną Gminy Waganiec realizującą zadania własne i zlecone gminie na podstawie ustawy o pomocy społecznej oraz inne zadania powierzone na podstawie odrębnych przepisów.

2. Siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wagańcu mieści się w Wagańcu ul. Dworcowa 7.

3. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren gminy Waganiec.

§ 2. Ośrodek został utworzony na podstawie Uchwały Nr I- 5/91 Rady Gminy w Wagańcu z dnia 21 maja 1991 r. o utworzeniu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wagańcu i działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U z 2013 r.,poz.182 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2013 r.,poz.594 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U z 2013 r.poz.885 ze zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U z 2013 r. poz. 330 ze zm.);
- 5) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U z 2011 r. Nr 231, poz.1375 ze zm.);
- 6) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U z 2010 r. Nr 234, poz.1536 ze zm.);
- 7) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U z 2013 r. poz.674 ze zm.);
- 8) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U z 2008 r. Nr 164, poz.1027 ze zm.);
- 9) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U.z 2009 r. Nr 205, poz.1585 ze.zm.);
- 10) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U.z 2011 r. Nr 127, poz.721 ze zm.);
- 11) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U.z 2012 r., poz.400);
- 12) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U z 2012 r. poz. 1356 ze zm.);
- 13) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U z 2011 r. Nr 43, poz.225 ze zm.);
- 14) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dż. U z 2008 r. Nr 223, poz.1458 ze zm.);
- 15) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U.z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 ze zm.);
- 16) uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania na lata 2014- 2020 (M.P.z 2013 r., poz.1024)

- 17) ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.z 2013 r. poz. 135 ze zm.);
- 18) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U.z 2013 r.,poz.1456 ze zm.);
- 19) ustawy z dnia 07 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2012 r., poz.1228 ze zm.);
- 20) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu Postępowania Administracyjnego (Dz.U. z 2013 r. poz. 267)
- 21) niniejszego statutu;
- 22) innych przepisów prawnych nakładających obowiązki i uprawnienia na Ośrodek.

§ 3. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawowany jest na podstawie odrębnych przepisów.

§ 4. Nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Waganiec.

§ 5. Ośrodek na bieżąco współpracuje w zakresie wykonywania zadań z innymi jednostkami organizacyjnymi gminy, ośrodkami pomocy społecznej, administracją rządową i samorządową, placówkami służby zdrowia, kościołami i związkami wyznaniowymi, samorządem mieszkańców wsi, organizacjami pozarządowymi, sądami i innymi podmiotami realizującymi zadania z zakresu działania GOPS.

Rozdział 2.

Podstawowe cele i zadania Ośrodka

§ 6. Celem działania Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasady i możliwości, wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, a także doprowadzenie ich do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

§ 7. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wagańcu realizuje w szczególności:

- a) zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej,
- b) zadania zlecone gminie z zakresu pomocy społecznej,
- c) programy z zakresu pomocy społecznej,
- d) świadczenia rodzinne, fundusz alimentacyjny na podstawie udzielonych upoważnień,
- e) inne zadania, w tym realizacja zadań związanych z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Patologii Społecznej gminy Waganiec

§ 8. 1. Do podstawowych zadań Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wagańcu należy:

- a) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych przepisami prawa,
- b) praca socjalna,
- c) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenie społeczne,
- d) realizacja nowych form pomocy i samopomocy społecznej.

2. W zakresie postępowania administracyjnego prowadzonego w związku z realizowanymi zadaniami Gminny Ośrodek pomocy Społecznej działa jako organ I instancji.

3. Decyzje administracyjne w sprawach świadczeń realizowanych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej wydaje kierownik na podstawie pisemnych upoważnień Wójta Gminy lub Uchwał Rady Gminy.

Rozdział 3.

Organizacja Ośrodka

§ 9. 1. Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej kieruje i reprezentuje na zewnątrz Kierownik, zatrudniany przez Wójta Gminy.

2. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy sprawozdanie z rocznej działalności oraz przedstawia zakres istniejących potrzeb.

3. Kierownik GOPS odpowiedzialny jest za jego działalność:

- a) ustala potrzeby Gminy Waganiec w zakresie pomocy społecznej,
- b) ustala plan i realizuje politykę kadrową Ośrodka.
- c) zarządza mieniem.
- d) sprawuje nadzór nad przyznawaniem świadczeń i pracą pracowników Ośrodka.

4. W czasie nieobecności kierownika z powodu choroby, urlopu lub innych przyczyn czynności należące do kierownika wykonuje inna osoba upoważniona przez Wójta.

§ 10. 1. W strukturze organizacyjnej Ośrodka wyróżnia się następujące stanowiska pracy:

- 1) kierownik;
- 2) główny księgowy;
- 3) pracownicy socjalni;
- 4) stanowisko do obsługi świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego;
- 5) pełnomocnik Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Patologii Społecznych
- 6) inne w zależności od potrzeb Ośrodka.

2. Obowiązki poszczególnych pracowników regulują zakresy czynności opracowane przez Kierownika Ośrodka.

§ 11. 1. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej prowadzi i koordynuje na terenie gminy współpracę z jednostkami publicznymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, stowarzyszeniami, osobami prawnymi i fizycznymi w związku z realizacją zadań pomocy społecznej.

2. Kierownik wszczyna w ramach obowiązującego systemu prawnego postępowania przed sądami i innymi organami w sprawach osób korzystających ze świadczeń pieniężnych i innych form

w ośrodku pomocy społecznej.

3. W swych działaniach kierownik Ośrodka przestrzega obowiązujące przepisy.

§ 12. 1. Ośrodek finansowany jest ze środków własnych gminy, z dotacji celowych budżetu państwa i innych prawem dopuszczalnych źródeł.

2. Obsługę kasową Ośrodka prowadzi kasa Urzędu Gminy Waganiec na podstawie zawartego porozumienia.

3. Ośrodek pokrywa swoje wydatki z budżetu gminy, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu gminy.

§ 13. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe i pozostałe środki trwałe w użytkowaniu, których stan i wartość określają księgi inwentarzowe oraz roczne sprawozdanie bilansowe.

§ 14. Gospodarka finansowa Ośrodka prowadzona jest według zasad określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.

§ 15. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy dochodów i wydatków jednostki ustalony przez Kierownika w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej, zgodny z kwotami wynikającymi z uchwały budżetowej uchwalanej na dany rok budżetowy przez Radę Gminy.

§ 16. Kontrolę wewnętrzną w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej sprawują:

- a) Kierownik GOPS,
- b) Główny Księgowy w zakresie spraw finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 17. Dla jednolitego znakowania akt przyjmuje się symbol dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – GOPS.

§ 18. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej używa pieczęci podłużnej z pełną nazwą, adresem siedziby oraz numerem NIP.

§ 19. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka określa ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, a w sprawach nieregulowanych – Kodeks Pracy oraz przepisy wykonawcze.

Rozdział 4.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20. W sprawach nieuregulowanych w statucie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

*Wiceprzewodniczący
Rady Gminy
Jarosław Kwański*