

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2013.594 z późn.zm.), art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2013.330 z późn.zm.) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2013.885 z późn.zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Zarządza się przeprowadzenie inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych.

2. Osobą materialnie odpowiedzialną, przekazującą jest p. Piotr Marciniak.
3. Osobą materialnie odpowiedzialną, przejmującą jest p. Piotr Kosik.

§ 2. Powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Wojciech Mańkowski – przewodniczący
2. Leszek Rafiński – członek
3. Michał Milak – członek

§ 3. 1. Komisja przeprowadzi inwentaryzację w dniach 27 listopada 2014 r. - 02 grudnia 2014 r.

2. Komisyjne przekazanie majątku nastąpi w dniu inwentaryzacji w obecności przekazującego i przejmującego mienie.

§ 4. W dniu rozpoczęcia spisu Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej pobierze zaparafowane przez Skarbnika Gminy arkusze spisowe będące drukami ścisłego zarachowania.

§ 5. Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej zobowiązuje się do:

- a) nadzoru nad przebiegiem i dokumentowaniem inwentaryzacji,
- b) ustalenia różnic inwentaryzacyjnych i wnioskowania w sprawie ich rozliczenia,
- c) sporządzenie sprawozdania z przebiegu i zakończenia czynności inwentaryzacyjnych najpóźniej do 05 grudnia 2014 r.
- d) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do działu księgowości Urzędu Gminy.

§ 6. Wyniki inwentaryzacji (rozpatrzone oraz rozliczone nadwyżki i niedobory, zatwierdzone przez Wójta Gminy) winny być ujęte w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.