

GMINA WAGANIEC UL. DWORCOWA 11 87-731 WAGANIEC

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA /SIWZ/

Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

Dostawa, rozścielenie i ustabilizowanie kruszywa budowlanego z masy asfaltowej na remontowanych drogach Gminy Waganiec

Nr zamówienia: ZP.271.02.2016

ROZDZIAŁ I

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Gmina Waganiec reprezentowana przez Wójta Gminy Waganiec

Adres do korespondencji:

ul. Dworcowa 11

87-731 Waganiec

tel. 54 283 00 44

faks 54 283 06 40

adres e-mail: ug.waganiec@wlo.pl

www.waganiec.biuletyn.net

www.waganiec.pl

godziny urzędowania: (dni robocze) poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰; wtorek 7³⁰-17⁰⁰; piątek 7³⁰-14⁰⁰.

2. Tryb zamówienia – podstawa prawna:

- a) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 2164.) – dalej jako ustawa Pzp.
- b) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- c) Podstawa prawna trybu udzielenie zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp.
- d) Podstawa prawna opracowania niniejszej SIWZ:
 - Ustawa Pzp,
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r., poz. 231),
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2254),
 - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2015 r., poz. 2263),
 - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r., poz. 121 ze zm.),
 - Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia: „Dostawa, rozścielenie i ustabilizowanie kruszywa budowlanego z masy asfaltowej na remontowanych drogach Gminy Waganiec”.

Zakres obejmuje dostawę (materiał + transport), rozścielenie (wbudowanie) wraz z wyrównaniem i ustabilizowaniem nawierzchni z kruszywa budowlanego z masy asfaltowej granulacji 0-16 mm w ilości około 1000 Mg (ton).

Wymagany rodzaj mieszanki: kruszywo budowlane z masy asfaltowej sortowane, o granulacji od 0 do 16 mm o zawartości ziaren o średnicy ziaren powyżej 2 mm 74-77%.

Zamawiający wymaga następującego % składu frakcyjnego w kruszywie gotowym:

- ziarna poniżej 8 mm – 48,0 do 50,0,

- ziarna poniżej 2 mm – 22,0 do 25,0,

- ziarna poniżej 125 mm – 4,0 do 5,5,
- ziarna poniżej 0,063 mm 2,0 do 2,5,
- lepszycze 5,0 do 6,0.

Na potwierdzenie składu Zamawiający przedstawi wyniki badań laboratorium drogowego.

Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- 14212200-2 – kruszywo,
- 44110000-4 – materiały konstrukcyjne,
- 60100000-9 – usługi w zakresie transportu drogowego,
- 45233142-6 – roboty w zakresie naprawy dróg

4. Termin wykonania zamówienia:

Termin zaoferowany nie może być dłuższy niż 90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił warunek, posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, jeżeli złoży kopię aktualnego zezwolenia (licencji) na świadczenie usług związanych z transportem drogowym rzeczy.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 6 SIWZ. Ocena warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnił warunek, posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, jeżeli złoży oświadczenie, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 6 SIWZ. Ocena warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnił warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 6 SIWZ. Ocena warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnił warunek znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 6 SIWZ. Ocena warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

- 6) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w ppkt 5.1 SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5.3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5.4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

5.5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodną z ustawą Pzp,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

6.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ, w postępowaniu określonym w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający żąda, dostarczenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:

- 1) **kopia aktualnego zezwolenia (licencji) na świadczenie usług związanych z transportem drogowym rzeczy;**
- 2) **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 do SIWZ;**

6.2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, **polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ppkt 6.3. (§ 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 213).**

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp w postępowaniu określonym w art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający żąda, dostarczenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:

- 1) **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3 do SIWZ;**
- 2) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawianego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;**

6.4. Pozostałe oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę:

- 1) **wypełniony – Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ;**
- 2) **lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SIWZ;**
- 3) **w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**
- 4) **pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych;**
- 5) **Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;**
- 6) **jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w ppkt 5.1 SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących w szczególności:**
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

7) jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ppkt 6.3. SIWZ.

6.5. Dokumenty, o których mowa wyżej, należy przedłożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

6.6. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

6.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej to zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale I pkt 6 ppkt 6.3.2) przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.8. Zgodnie z art. 23, w związku z art. 141 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy działający wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia dokumentu ustanawiającego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać:

- wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy oraz Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
- wskazanie stanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, a także oświadczenie o przyjęciu wspólnej, solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
- powinien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Jeżeli oferta Wykonawców, składających ofertę wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymagać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków oraz dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Dokumenty określone w rozdziale I ppkt 6.1. oraz 6.4. oprócz 6.4.2 składa pełnomocnik w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie, dokumenty określone w rozdziale I ppkt 6.3. i 6.4.2 składa każdy z Wykonawców.

7. Podwykonawstwo:

W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia na warunkach ustalonych w umowie, której projekt stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Wykaz robót, które zostaną powierzone podwykonawcom Wykonawca wskazuje w załączniku nr 1 do SIWZ – formularz oferty.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający lub Wykonawca przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Numery telefonów i faksu Zamawiającego zostały podane w rozdziale I pkt 1 niniejszej SIWZ.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: pan Edward Musiał, pani Anna Bierzyńska - tel.54 283 00 44; 54 283 00 78 w godz. 8⁰⁰-14⁰⁰.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
5. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, tj. www.waganiec.biuletyn.net.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda dokonana zmiana SIWZ zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej www.waganiec.biuletyn.net.
8. W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający wymaga złożenia, do dnia **15 marca 2016 roku** do godz. **11:00**, wadium w wysokości: **1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)**.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- kwotę gwarancji,
- termin ważności gwarancji,
- zobowiązanie gwaranta do: „bezwłocznego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”;
- stwierdzenie, że gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Kujawskim Banku Spółdzielczym w Aleksandrowie Kujawskim Oddział w Wagańcu nr: **51 9537 0000 2005 0050 1624 0001** z dopiskiem „**wadium-przetarg – „Dostawa, rozścielenie i ustabilizowanie kruszywa budowlanego z masy asfaltowej na remontowanych drogach Gminy Waganiec”**”. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Wykonawca składa jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej, napisaną w języku polskim.

2. Oferta powinna zawierać:

- Wypełniony formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ,
- Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
- Oświadczenie i dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wymagane w SIWZ dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art., 22 ust. 1 i art. 44 ustawy Pzp – załącznik nr 2 do SIWZ oraz listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SIWZ, które to dokumenty składane są w oryginale.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz w przypadku innych podmiotów, na zasadach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z Wykonawcą w obcej walucie. Wszelkie rozliczenie związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa pkt 5.1 SIWZ, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Wszystkie wymagane od Wykonawców dokumenty, oświadczenie i zaświadczenia muszą przedstawiać aktualny stan faktyczny i prawny na dzień składania ofert.
12. Wszystkie kartki oferty powinny być zaparafowane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i kolejno ponumerowane.
13. Pełnomocnictwo składane do oferty winno być podpisane przez osoby upoważnione (upelnomocnione) do reprezentowania Wykonawcy. Dokument ten może Wykonawca złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
14. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki muszą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego,
15. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmiany do złożonej oferty należy umieścić w dodatkowej kopercie z napisem **Zmiana do oferty w przetargu nieograniczonym pn. „Dostawa, rozścielenie i ustabilizowanie kruszywa budowlanego z masy asfaltowej na remontowanych drogach Gminy Waganiec”** oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa firmy, adres).
16. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę przez upływem terminu składania ofert.
17. Wymagane jest, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji były opisane i spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Wykonawca ma obowiązek wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przy braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.
18. Wszystkie kartki oferty muszą być trwale połączone i włożone do jednej koperty zaopatrzonej napisem: **„Oferta na wykonanie zadania pn. – „Dostawa, rozścielenie i ustabilizowanie kruszywa budowlanego z masy asfaltowej na remontowanych drogach Gminy Waganiec” nie otwierać przed dniem 15 marca 2016 roku godz. 11¹⁵”** oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa i adres). Koperta musi być zaadresowana na Zamawiającego – Gmina Waganiec, ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec.
19. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie, w myśl art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
20. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie ustawa Pzp oraz ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r., poz. 121 ze zm.)

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy w Wagańcu, ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec, sekretariat pokój nr 13, do dnia **15 marca 2016 roku do godz. 11⁰⁰**.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15 marca 2016 roku o godz. 11¹⁵** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 10.

13. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Zamawiający wymaga zaferowania stałej ceny jednostkowej zgodnie z instrukcją zawartą w formularzu ofertowym.
2. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i składniki związane z wykonaniem danego zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty nie może ulec zmianie przez okres ważności umowy.
5. Oferowana cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.
6. Cena ofertowa musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu, zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. ustawy Pzp.
2. W trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty. Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów, stanowiących sumę punktów przyznawanych za kryterium a) i b).
3. Każda oferta może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów przy zastosowaniu wzorów:

$$\text{a) Cena oferty} = 100 \text{ pkt} \times \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród} \\ \text{złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 80\%$$

b) Termin realizacji zamówienia – 20

Termin zaofertowany nie może być dłuższy niż 90 dni kalendarzowych od podpisania umowy.

Punktacja za termin wykonania zamówienia jest ustalona w następujący sposób:

$$\text{Termin realizacji zamówienia} = 100 \text{ pkt} \times \frac{\text{oferta z najkrótszym terminem realizacji}}{\text{termin realizacji oferty badanej}} \times 20\%$$

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Termin zawarcia umowy zostanie określony w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy o udzielenie zamówienia stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ do oferty.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy (w formie aneksu), w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od stron, które w szczególności dotyczyć będą:
 - uwarunkowań organizacyjno-technicznych,
 - innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - b) zmiana podatku od towarów i usług VAT.

Wszystkie powyższe postanowienia w podpunktach stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

W pozostałych przypadkach Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ II

1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

2. Maksymalną liczbę Wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowe:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w tym postępowaniu.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających w tym postępowaniu, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na rozszerzeniu dostawy i jest zgodne z opisem przedmiotem zamówienia podstawowego.

4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

7. Jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Zaliczki dla Wykonawców:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ III

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ):

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
5. Załącznik nr 5 – Projekt umowy,

Oryginał SIWZ, podpisany przez Zamawiającego dostępny jest w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego.

Zatwierdził:

Piotr Kosik

Wójt Gminy Waganiec

.....

Waganiec, dnia 7.03.2016 r.