

ZARZĄDZENIE Nr 35.2015
WÓJTA GMINY WAGANIEC

z dnia 22 maja 2015 r.

w sprawie: **wprowadzenia zmian w Instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dowodów księgowych dla Urzędu Gminy w Wagańcu oraz ewidencji podatków i opłat w Gminie Waganiec**

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn.zm.), § 12 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2014 r. poz. 119 ze zm.) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam następujące zmiany w „Instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dowodów księgowych dla Urzędu Gminy w Wagańcu oraz ewidencji podatków i opłat w gminie Waganiec” ustalonej zarządzeniem Nr 30/08 Wójta Gminy Waganiec z dnia 29 września 2008 r., zmienionej zarządzeniem Nr 42/09 Wójta Gminy Waganiec z dnia 14 września 2009 r.; zarządzeniem Nr 37/10 Wójta Gminy Waganiec z dnia 23 sierpnia 2010 r.; zarządzeniem Nr 56/10 Wójta Gminy Waganiec z dnia 29 grudnia 2010 r., zarządzeniem Nr 28.2012 Wójta Gminy Waganiec z dnia 02 sierpnia 2012 r. oraz zarządzeniem Nr 32.2013 Wójta Gminy Waganiec z dnia 02 sierpnia 2013 r.:

1. W paragrafie 11 ust. 1 dodaje się punkt „g” o treści „zlecenia (w odniesieniu do usług). Przyjmuje się, że zlecenie usług zgodnie z załączonym wzorem dotyczy transakcji powyżej 500 zł brutto”.

2. Dotychczasowy zapis paragrafu 22 ust.1 pkt. „a” w brzmieniu „Polecenie wyjazdu służbowego wystawia sekretariat, a podpisuje Wójt lub osoby przez Niego upoważnione (w przypadku Wójta – Skarbnik Gminy) otrzymuje nowe brzmienie „Polecenie wyjazdu służbowego wystawia sekretariat, a podpisuje Wójt lub osoby przez Niego upoważnione (w przypadku Wójta Sekretarz, a w razie Jego nieobecności Zastępca Wójta Gminy).

3. W paragrafie 22 ust.1 pkt. „a” dodaje się zapis o treści „Polecenie wyjazdu służbowego może również zawierać adnotację o nie rozliczaniu kosztów podróży w przypadku korzystania z pojazdu służbowego. W sytuacji nie przedkładania do rozliczenia polecenia wyjazdu służbowego pracownik po odbyciu podróży służbowej zobowiązany jest do jego zwrotu wystawiającemu.

4. Paragraf 32 ust. 1 otrzymuje brzmienie „Przepisy prawne nakładają obowiązek sporządzania sprawozdań: miesięcznych, kwartalnych i rocznych, w tym obowiązek sporządzania sprawozdań jednostkowych i sporządzanych na ich podstawie sprawozdań zbiorczych. Wszystkie jednostki budżetowe zobligowane są do składania sprawozdań Wójtowi Gminy Waganiec w formie dokumentu w wersji papierowej oraz w formie dokumentu elektronicznego z wykorzystaniem aplikacji wskazanej przez Ministerstwo Finansów (Besti@)”.

§ 2. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 30 kwietnia 2015 r., z wyjątkiem § 1 ust. 4, który wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, a także poprzez zamieszczenie jego treści na stronie internetowej www.waganiec.biuletyn.net.