



WOJEWODA KUJAWSKO-POMORSKI

WNK.DW.III.431.1.1.2022.JL

Przew. P. Smykowska  
p. Władimir Kosiński  
p. J. Nawarunek  
Zł. Os. Łódź 70

Bydgoszcz, września 2022 r.

SEKRETARIAT  
GMINA WAGANIEC

WPEŁNIŁO: 12.09.2022

Nr 16.8895/2022  
podpis [signature]

Pani  
Patrycja Smykowska  
Przewodnicząca Rady Gminy  
Waganiec

ul. Dworcowa 11  
87-731 Waganiec

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.), zwanej dalej „kpa”, w dniach 27-29 czerwca 2022 r. Wojewoda Kujawsko-Pomorski przeprowadził kontrolę prawidłowości Rady Gminy Waganiec, zrealizowaną przez pracownika Wydziału Nadzoru i Kontroli Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy – Jadwigę Lenkiewicz – starszego inspektora wojewódzkiego, na podstawie upoważnienia do kontroli nr 289/2022 z 13 czerwca 2022 r.,

w zakresie:

1) przedmiot kontroli:

- organizacja przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków oraz przyjmowania interesantów w sprawach skarg i wniosków,
- sposób sporządzania i prowadzenia dokumentacji dotyczącej skarg i wniosków,
- faktyczny sposób przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków,
- terminowość rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków;

2) okres objęty kontrolą: od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

W wyniku przeprowadzonej kontroli działalność kontrolowana oceniona została pozytywnie z nieprawidłowością.

Dokonana ocena została oparta o następującą skalę ocen:

- pozytywna,
- pozytywna z uchybieniami,
- pozytywna z nieprawidłowością.
- pozytywna z nieprawidłowościami,
- negatywna (po przekroczeniu przyjętego progu istotności).

Oceny dokonano na podstawie następujących ustaleń:

- W okresie podlegającym kontroli obowiązywał Statut Gminy Waganiec z 9 kwietnia 2019 r. podjęty uchwałą Nr IV/47/2019 Rady Gminy Waganiec zwany dalej *statutem*. Zgodnie z zapisem § 58 ust. 1 pkt b Rada Gminy powołała Komisję Skarg, Wniosków i Petycji . „Zasady i tryb działania ww. Komisji określono w rozdziale 9 *statutu*.

Informacja o zasadach przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków została umieszczona w budynku Urzędu Gminy nad okienkiem kasy Urzędu: „Przewodnicząca Rady Gminy Waganiec w sprawach bieżących oraz w sprawach skarg i wniosków przyjmuje interesantów we wtorki w godz. od 11<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup>”. Tożsama informacja znajduje się na drzwiach wejściowych do biura Przewodniczącej Rady.

2. Na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Waganiec stwierdzono umieszczenie następujących informacji dotyczących przedmiotu kontroli:
  - Przewodnicząca Rady Gminy w sprawach bieżących oraz w sprawach skarg i wniosków pełni dyżury we wtorki w godz. 11<sup>00</sup> do 12<sup>00</sup> nr tel. 542830044.
  - Rejestry skarg i wniosków wpływających do Przewodniczącej Rady Gminy/ Rady Gminy oraz skarg wniosków zgłoszonych w czasie przyjęć interesantów w Urzędzie Gminy w Wagańcu prowadzone są przez pracownika zatrudnionego na stanowisku Inspektora ds. obsługi Rady Gminy i spraw organizacyjnych w sekretariacie Urzędu Gminy – pokój nr 13.
  - Obsługa w zakresie przyjmowania, przekazywania do rozpatrzenia i załatwienia indywidualnych spraw obywateli, w tym skarg i wniosków, prowadzona jest na stanowisku inspektora ds. obsługi Rady Gminy i spraw organizacyjnych w sekretariacie Urzędu Gminy – pokój nr 13.
3. Stwierdzono, iż prowadzony rejestr skarg i wniosków dla Rady Gminy został właściwie opatrzony symbolem klasyfikacyjnym „1510”, oraz właściwą kategorią archiwalną „A”. Dokumentacja prowadzonych spraw skarg i wniosków jest gromadzona w teczce opisanej jako „Rejestr Skarg, Wniosków i Petycji kierowanych do Przewodniczącego Rady Gminy Waganiec”. „Symbol klasyfikacji 1510, kategoria A”. Prowadzony rejestr i zgromadzona dokumentacja odpowiadają wymogom określonym w art. 254 *k.p.a.*
4. Jak wynika z okazanego rejestru skarg i wniosków kierowanych do Rady Gminy Waganiec, w okresie objętym kontrolą zarejestrowano wpływ 12 spraw (4 petycje nie podlegające kontroli, 3 skargi i 5 wniosków). Z dokumentacji wynika, iż nie wszystkie sprawy wpisane do ww. rejestru noszą znamiona skargi lub wniosku w rozumieniu działu VIII kpa.

Z przeprowadzonej analizy wynika, że:

- w trzech przypadkach wpływające pisma sklasyfikowano jako skargi (poz. 5, 8 i 12 rejestru) oraz jeden wniosek, (poz. 4 rejestru),
- cztery przypadki w rejestrze zatytułowane „wnioski”, w swej treści nie wypełniają definicji w rozumieniu art. 241 kpa, i nie powinny być ujęte w przedmiotowym rejestrze (poz. 9, 10 i 11 rejestru).

*Z wyjaśnień złożonych przez Przewodniczącą Rady Gminy Waganiec w dniu 30.06.2022 r. wynika, że na etapie wpłynięcia pism do kancelarii Urzędu zostały zakwalifikowane jako wnioski skierowane do Komisji Rewizyjnej i dlatego zostały wpisane do Rejestru Skarg, Wniosków i Petycji.*

- w jednym przypadku błędnie zakwalifikowano sprawę, pismo mające znamiona wniosku pozostawiono bez rozpoznania (poz. 11 rejestru).

*Z wyjaśnienia Przewodniczącej Rady wynika, iż przeprowadzenie badań o które żądał skarżący nie jest w gestii Wójta Gminy. Wobec tego wniesione pismo nie nosi znamion wniosku i nie inicjowało wszczęcia postępowania administracyjnego.*

*Zdaniem kontrolującej przed wpisaniem sprawy do rejestru skarg i wniosków należy poddać ją wnikliwej analizie aby stwierdzić czy pismo nosi znamiona skargi lub wniosku.*

Stwierdzono ponadto, że:

- w jednym przypadku (poz. 12 rejestru), załatwiono skargę z jednodniowym opóźnieniem, pozostałe dwie skargi i wniosek zostały załatwione w terminie zgodnie z art. 237 § 1 kpa.
- we wszystkich przypadkach Rada Gminy podjęła uchwałę o bezzasadności skarg i wniosku o czym poinformowano skarżących stosownym pismem wraz z załączoną uchwałą, zgodnie z art. 237 § 3 kpa.  
Dołączone uchwały zawierały uzasadnienia: w jednym przypadku faktyczne i prawne wraz pouczeniem o treści 239 kpa (w treści uzasadnienia błędnie wpisano art. 229 kpa winno być 239 kpa.) w pozostałych dwóch skargach zawarto uzasadnienie faktyczne bez wymaganego uzasadnienia prawnego oraz pouczenia o treści art. 239 kpa.
- skarżącym przekazano informację w zakresie przetwarzania danych, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679 – zgodnie z art. 226a kpa.

5. Z wyjaśnień Przewodniczącej Rady Gminy Waganiec z dnia 30.06.2022 r. wynika, że w okresie objętym kontrolą:

- nie wniesiono ustnie do protokołu spraw noszących znamiona skargi lub wniosku w rozumieniu działu VIII kpa,
- nie wystąpiły przypadki wniesienia skargi lub wniosku bądź ich przekazania przez posła na Sejm, senatora lub radnego, co skutkowałoby stosowaniem procedury według art. 237 § 2 kpa,
- nie wystąpiły przypadki konieczności stosowania zasady pierwszeństwa postępowania jurysdykcyjnego oraz innego przed skargowym w świetle art. 222, art. 223 § 1, art. 232-236, art. 242, art. 243 kpa.

Podsumowując wyniki przeprowadzonej kontroli stwierdzono następujące uchybienia:

- w trzech skargach uznanych za bezzasadne zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi/wniosku nie zawierało pouczenia o treści art. 239 kpa. (poz. 4, 5 i 12 rejestru),
- w dwóch przypadkach brak w treści zawiadomień o sposobie załatwienia skargi uzasadnienia prawnego, wymaganego według art. 238 § 1 (poz. 5 i 12 rejestru),
- w trzech przypadkach błędna kwalifikacja pism nie będących skargą ani wnioskiem w rozumieniu art. 222 kpa, zatem nie powinny być ujęte w przedmiotowym rejestrze (poz. 9, 10 i 11 rejestru),
- na pismo ujęte w rejestrze nie udzielono odpowiedzi.

Ponadto stwierdzono nieprawidłowość dotyczącą przesłania zawiadomienia o sposobie załatwienia skargi z jednodniowym opóźnieniem (poz. 5).

Przyczyną powstałej nieprawidłowości było niedopełnienie obowiązku przez Przewodniczącą Rady. Skutkiem zaś było udzielenie odpowiedzi na skargę po terminie wynikającym z art. 237 kpa. Za uchybienia oraz wskazaną nieprawidłowość odpowiada Rada Gminy Waganiec.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego z dnia 22 sierpnia 2022 r. nie wniesiono zastrzeżeń, nie dokonano w nim sprostowań, skreśleń ani uzupełnień.

W związku ze stwierdzoną w toku kontroli nieprawidłowością zalecam przestrzeganie zapisów art. 237 kpa w zakresie terminowości załatwiania skarg. Oczekuję od Pani w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia informacji o sposobie wykonania powyższego zalecenia.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje kierownik jednostki kontrolowanej, a drugi egzemplarz pozostaje w aktach kontroli.

z up. Wojewody  
Kujawsko-Pomorskiego  
*Robert Ciołek*  
Dyrektor  
Wydziału Nadzoru i Kontroli