

STATUT
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W WAGAŃCU

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wagańcu, zwany dalej Ośrodkiem jest samodzielną, budżetową jednostką organizacyjną Gminy Waganiec realizującą zadania własne i zlecone gminie na podstawie ustawy o pomocy społecznej oraz inne zadania powierzone na podstawie odrębnych przepisów.

2. Siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wagańcu mieści się w Wagańcu ul. Dworcowa 7.

3. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren gminy Waganiec.

§ 2. Ośrodek został utworzony na podstawie Uchwały Nr I- 5/91 Rady Gminy w Wagańcu z dnia 21 maja 1991 r. o utworzeniu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wagańcu i działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U z 2013 r.,poz.182 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2013 r.,poz.594 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U z 2013 r.poz.885 ze zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U z 2013 r. poz. 330 ze zm.);
- 5) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U z 2011 r. Nr 231, poz.1375 ze zm.);
- 6) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U z 2010 r. Nr 234, poz.1536 ze zm.);
- 7) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U z 2013 r. poz.674 ze zm.);
- 8) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U z 2008 r. Nr 164, poz.1027 ze zm.);
- 9) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U.z 2009 r. Nr 205, poz.1585 ze.zm.);
- 10) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U.z 2011 r. Nr 127, poz.721 ze zm.);
- 11) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz.U.z 2012 r., poz.400);
- 12) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U z 2012 r. poz. 1356 ze zm.);
- 13) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U z 2011 r. Nr 43, poz.225 ze zm.);
- 14) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U z 2008 r. Nr 223, poz.1458 ze zm.);
- 15) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U.z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 ze zm.);
- 16) uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania na lata 2014- 2020 (M.P.z 2013 r., poz.1024)
- 17) ustawy z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.z 2013 r. poz. 135 ze zm.);

- 18) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U.z 2013 r.,poz.1456 ze zm.);
- 19) ustawy z dnia 07 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2012 r., poz.1228 ze zm.);
- 20) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu Postępowania Administracyjnego (Dz.U. z 2013 r. poz. 267)
- 21) niniejszego statutu;
- 22) innych przepisów prawnych nakładających obowiązki i uprawnienia na Ośrodek.

§ 3. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawowany jest na podstawie odrębnych przepisów.

§ 4. Nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Waganiec.

§ 5. Ośrodek na bieżąco współpracuje w zakresie wykonywania zadań z innymi jednostkami organizacyjnymi gminy, ośrodkami pomocy społecznej, administracją rządową i samorządową, placówkami służby zdrowia, kościołami i związkami wyznaniowymi, samorządem mieszkańców wsi, organizacjami pozarządowymi, sądami i innymi podmiotami realizującymi zadania z zakresu działania GOPS.

Rozdział 2.

Podstawowe cele i zadania Ośrodka

§ 6. Celem działania Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasady i możliwości, wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, a także doprowadzenie ich do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

§ 7. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wagańcu realizuje w szczególności:

- a) zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej,
- b) zadania zlecone gminie z zakresu pomocy społecznej,
- c) programy z zakresu pomocy społecznej,
- d) świadczenia rodzinne, fundusz alimentacyjny na podstawie udzielonych upoważnień,
- e) inne zadania, w tym realizacja zadań związanych z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Patologii Społecznej gminy Waganiec

§ 8. 1. Do podstawowych zadań Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wagańcu należy:

- a) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych przepisami prawa,
- b) praca socjalna,
- c) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenie społeczne,
- d) realizacja nowych form pomocy i samopomocy społecznej.

2. W zakresie postępowania administracyjnego prowadzonego w związku z realizowanymi zadaniami Gminny Ośrodek pomocy Społecznej działa jako organ I instancji.

3. Decyzje administracyjne w sprawach świadczeń realizowanych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej wydaje kierownik na podstawie pisemnych upoważnień Wójta Gminy lub Uchwał Rady Gminy.

Rozdział 3.

Organizacja Ośrodka

§ 9. 1. Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej kieruje i reprezentuje na zewnątrz Kierownik, zatrudniany przez Wójta Gminy.

2. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy sprawozdanie z rocznej działalności oraz przedstawia zakres istniejących potrzeb.

3. Kierownik GOPS odpowiedzialny jest za jego działalność:

- a) ustala potrzeby Gminy Waganiec w zakresie pomocy społecznej,
- b) ustala plan i realizuje politykę kadrową Ośrodka.

c) zarządza mieniem.

d) sprawuje nadzór nad przyznawaniem świadczeń i pracą pracowników Ośrodka.

4. W czasie nieobecności kierownika z powodu choroby, urlopu lub innych przyczyn czynności należące do kierownika wykonuje inna osoba upoważniona przez Wójta.

§ 10. 1. W strukturze organizacyjnej Ośrodka wyróżnia się następujące stanowiska pracy:

- 1) kierownik;
- 2) główny księgowy;
- 3) pracownicy socjalni;
- 4) stanowisko do obsługi świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego;
- 5) pełnomocnik Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Patologii Społecznych
- 6) inne w zależności od potrzeb Ośrodka.

2. Obowiązki poszczególnych pracowników regulują zakresy czynności opracowane przez Kierownika Ośrodka.

§ 11. 1. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej prowadzi i koordynuje na terenie gminy współpracę z jednostkami publicznymi, kościołami, związkami wyznaniowymi, stowarzyszeniami, osobami prawnymi i fizycznymi w związku z realizacją zadań pomocy społecznej.

2. Kierownik wszczyna w ramach obowiązującego systemu prawnego postępowania przed sądami i innymi organami w sprawach osób korzystających ze świadczeń pieniężnych i innych form

w ośrodku pomocy społecznej.

3. W swych działaniach kierownik Ośrodka przestrzega obowiązujące przepisy.

§ 12. 1. Ośrodek finansowany jest ze środków własnych gminy, z dotacji celowych budżetu państwa i innych prawem dopuszczalnych źródeł.

2. Obsługę kasową Ośrodka prowadzi kasa Urzędu Gminy Waganiec na podstawie zawartego porozumienia.

3. Ośrodek pokrywa swoje wydatki z budżetu gminy, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu gminy.

§ 13. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe i pozostałe środki trwałe w użytkowaniu, których stan i wartość określają księgi inwentarzowe oraz roczne sprawozdanie bilansowe.

§ 14. Gospodarka finansowa Ośrodka prowadzona jest według zasad określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości.

§ 15. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy dochodów i wydatków jednostki ustalony przez Kierownika w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej, zgodny z kwotami wynikającymi z uchwały budżetowej uchwalanej na dany rok budżetowy przez Radę Gminy.

§ 16. Kontrolę wewnętrzną w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej sprawują:

a) Kierownik GOPS,

b) Główny Księgowy w zakresie spraw finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 17. Dla jednolitego znakowania akt przyjmuje się symbol dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – GOPS.

§ 18. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej używa pieczęci podłużnej z pełną nazwą, adresem siedziby oraz numerem NIP.

§ 19. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka określa ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, a w sprawach nieuregulowanych – Kodeks Pracy oraz przepisy wykonawcze.

Rozdział 4.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20. W sprawach nieuregulowanych w statucie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

A red ink stamp is located in the upper right quadrant of the page. The stamp contains the text "Wiceprezydent Miasta" on the first line, "Miasta" on the second line, and "Józef Wójcicki" on the third line. A blue ink signature is written over the stamp, appearing to read "Józef Wójcicki".