

## **P R O G R A M**

### **Współpracy Gminy Waganiec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok.**

#### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Program określa zakres i formy współpracy Gminy Waganiec z organizacjami pozarządowymi w 2016 r. w sferze zadań wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)

§ 2. 1. Gmina Waganiec stoi na stanowisku, że wspomaganie organizacji pozarządowych jest realizacją konstytucyjnej zasady pomocniczości umacniającej uprawnienia obywateli, ich wspólnot oraz, że wszelka współpraca z obywatelami winna odbywać się na zasadach partnerskich.

2. Program stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Waganiec.

§ 3. Ilekroć w Programie bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
- 2) Organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
- 3) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Waganiec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok, o których mowa w art. 2 ust. 4 i art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
- 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Waganiec.

#### **Rozdział 2. Formy i kierunki współpracy**

§ 4. 1. Współpraca Gminy Waganiec z organizacjami pozarządowymi może obejmować następujące formy:

- 1) zlecenie organizacją pozarządową realizacji zadań poprzez;
  - a) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udziałem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspieranie takich zadań, wraz z udziałem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów inicjatywnych i doradczych.

2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może przybierać – stosownie do potrzeb – także inne formy, a w szczególności:

- 1) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb;
- 2) samorządową pomoc dla organizacji pozarządowych w poszukiwaniu środków finansowania ze źródeł innych niż dotacja od Gminy;
- 3) promowanie przez Gminę działalności organizacji pozarządowych;
- 4) organizowanie i współorganizowanie szkoleń, konsultacji, konferencji;

5) udzielenie rekomendacji organizacjom i podmiotom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innego źródła niż budżet Gminy.

3. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, o którym jest mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 będzie obejmować:

- 1) udostępnianie zainteresowanym organizacjom pozarządowym druków, projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji;
- 2) publikowanie ważnych informacji dotyczących organizacji pozarządowych na stronie internetowej Gminy;
- 3) udział przedstawicieli zainteresowanych organizacji pozarządowych w sesjach Rady Gminy Waganiec, z prawem zabrania głosu;
- 4) przekazanie Gminie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych do realizacji zadaniach sfery publicznej.

§ 5. Sfera zadań publicznych Gminy, które w 2016 r. będą realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi obejmuje zadania w zakresie:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 2) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 3) kultury,
- 4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 5) przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 6) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 8) działań innych mieszczących się w zakresie zadań własnych gminy.

§ 6. 1. 1. Finansowe formy współpracy Gminy z organizacjami i innymi podmiotami polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 5 ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), jako zadań zleconych w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

2. Organizacje pozarządowe i inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.).

3. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Gmina może zlecić wykonanie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł,
- 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
- 3) łączna kwota przekazana w ten sposób tej samej organizacji w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 20 000 zł,
- 4) łączna kwota przekazana w tym trybie nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

§ 7. 1. Zlecenie przez Gminę zadań organizacjom pozarządowym obejmuje zadania wymienione w Rozdziale IV Programu, z zastrzeżeniem pkt 2 § 7.

2. W wyjątkowych, szczególnie uzasadnionych przypadkach, Gmina może zlecić zadanie inne niż wymienione w Rozdziale IV Programu, po uprzednim uzyskaniu pozytywnej opinii komisji Rady Gminy Waganiec właściwej merytorycznie ze względu na przedmiot zleconego zadania.

§ 8. 1. Zlecenie przez Gminę wykonania zadania:

- 1) następuje na zasadach określonych w ustawie;
- 2) po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia;

- 3) może nastąpić w innym trybie niż określony pkt 2, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonych w przepisach prawa zamówień publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji kosztów,
- 4) wzory dokumentów związanych ze zleceniem i realizacją zadań określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
- 5) organizacja w okresie otrzymywania dotacji z budżetu Gminy jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu tego zadania.

#### **Rozdział 4.**

##### **Lista zadań podlegających zleceniu**

§ 9. W roku 2016 Gmina Waganiec będzie zlecać następujące zadania:

- 1) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
  - a) organizacja całorocznych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży, współzawodnictwo sportowe, z terenu gminy Waganiec.
  - b) popularyzacja różnych dziedzin sportu,
  - c) propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu,
  - d) organizowanie szkoleń, ćwiczeń, zajęć sportowych w różnych grupach wiekowych (szczególnie z dziećmi i młodzieżą) oraz zawodów, imprez sportowych, rekreacyjnych.
  - e) promocja gminy poprzez uczestniczenie w systemie rozgrywek i zawodów sportowych,
- 2) w zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży – organizacja imprez turystycznych o zasięgu lokalnym, krajowym,
- 3) w zakresie kultury:
  - a) realizacja projektów o randze lokalnej i ogólnopolskiej, w szczególności z zakresu teatru, muzyki i plastyki.
  - b) realizacja projektów wspierających aktywność twórczą artystów Gminy Waganiec,
  - c) konferencje, seminaria i wystawy służące promocji kultury i historii Gminy,
  - d) realizacja projektów w dziedzinie ochrony i zachowania dziedzictwa kulturowego Gminy i regionu.
- 4) w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
  - a) działania na rzecz dzieci i młodzieży, które wspierają procesy wychowawcze oraz zajęcia profilaktyczno – edukacyjne wspomagające dzieci i młodzież (ze szczególnym uwzględnieniem dzieci ze środowisk patologicznych oraz dzieci niepełnosprawnych),
  - b) działania wspierające procesy edukacyjne i promujące dzieci i młodzież uzdolnioną,
  - c) rozwój form pracy z rodziną, w tym opieki nad dziećmi i młodzieżą (w ramach świetlic środowiskowych, klubów młodzieżowych, kół zainteresowań).
- 5) w zakresie przeciwdziałania patologią społecznym:
  - a) organizacja aktywnych form wypoczynku dla dzieci ze środowisk patologicznych,
  - b) profilaktyka alkoholowa dla uczniów i ich rodziców,
  - c) organizacja zajęć terapeutycznych dla osób uzależnionych.
- 6) w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych – współdziałanie w realizacji projektów dotyczących działań na rzecz ożywienia „Małej Ojczyzny”.
- 7) w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych  
- organizowanie dowozu osób niepełnosprawnych na zajęcia rehabilitacyjno-terapeutyczne i z powrotem.
- 8) inne zadania mieszczące się w zakresie zadań własnych gminy.

#### **Rozdział 5.**

##### **Przepisy końcowe**

§ 10. 1 Program będzie finansowany ze środków Gminy Waganiec.

2. Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez Gminę wsparcia dla organizacji będzie działalność na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

3. Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań programowych w zakresie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określona jest w uchwale budżetowej Gminy na rok 2016.

§ 11. Wójt w terminie do dnia 30 kwietnia 2016 r. przedstawi Radzie Gminy informację z realizacji programu.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
*mgr Jarosław Różański*