

Załącznik do uchwały Nr X/89/2016

Rady Gminy Waganiec

z dnia 1 marca 2016 r.

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.**

§ 1. 1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności w ramach pracy w zespole interdyscyplinarnym.

2. Zespół interdyscyplinarny powołuje Wójt Gminy Waganiec.

3. W skład zespołu interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:

- 1) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wagańcu;
- 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Patologii Społecznej w Wagańcu;
- 3) Komisariatu Policji w Ciechocinku;
- 4) jednostek oświatowych działających na terenie Gminy Waganiec;
- 5) jednostek ochrony zdrowia działających na terenie Gminy Waganiec;
- 6) Sądu Rejonowego w Aleksandrowie Kujawskim;
- 7) organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Waganiec.

4. W skład zespołu interdyscyplinarnego mogą wchodzić także przedstawiciele innych podmiotów niż wskazane w ust. 3, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie z terenu Gminy Waganiec.

5. Przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego jest wybierany na pierwszym posiedzeniu zespołu spośród jego członków.

6. Posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

7. Zespół interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych między Wójtem Gminy Waganiec a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu interdyscyplinarnego.

8. Obsługę organizacyjno-techniczną zespołu interdyscyplinarnego zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wagańcu.

9. W ramach zespołu interdyscyplinarnego mogą być tworzone grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

10. W celu powołania grupy roboczej przewodniczący zespołu zwraca się do członków zespołu interdyscyplinarnego o wskazanie osób, które będą bezpośrednio zaangażowane w rozwiązywanie problemu danej rodziny w ramach grupy roboczej.

11. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego i grup roboczych wykonują swoje zadania w ramach obowiązków służbowych i zawodowych.

12. Prace w ramach grup roboczych prowadzone są w zależności od potrzeb zgłaszanych przez zespół interdyscyplinarny lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

§ 2. 1. Termin pierwszego posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego wyznacza Wójt Gminy Waganiec.

2. Kolejne posiedzenie zespołu interdyscyplinarnego zwołuje przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego.

§ 3. 1. Przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego kontaktuje się z członkami zespołu telefonicznie, korespondencyjnie lub w inny skuteczny sposób.

2. Miejscem posiedzeń zespołu interdyscyplinarnego może być siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wagańcu lub inna siedziba wskazana przez przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego.

3. Przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego może na posiedzenie zespołu zaprosić również osoby niebędące jego członkami, jeżeli zajdzie taka konieczność.

§ 4. 1. Zespół interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

2. Do zadań zespołu interdyscyplinarnego należy między innymi integrowanie i koordynowanie działań jednostek wchodzących w jego skład oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez:

- a) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie;
- b) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku;
- c) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie;
- d) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
- e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

3. Do zadań poszczególnych grup roboczych należy, w szczególności:

- a) opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie;
- b) monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy;
- c) dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.

§ 5. 1. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych zobowiązani są do zachowania poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych w ramach pracy zespołu. Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w zespole interdyscyplinarnym oraz w grupach roboczych.

2. Przed przystąpieniem do wykonywania czynności członkowie zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych składają oświadczenie o zachowaniu poufności.

§ 6. 1. Powołanie i odwołanie członków zespołu interdyscyplinarnego następuje w drodze zarządzenia Wójta Gminy Waganiec.

2. Wójt Gminy Waganiec może odwołać członka zespołu interdyscyplinarnego przed upływem kadencji w następujących sytuacjach:

- 1) na wniosek członka,
- 2) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem,
- 3) na wniosek przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego w uzasadnionych przypadkach,
- 4) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.

§ 7. Zakończenie pracy zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej w indywidualnych przypadkach następuje w sytuacji:

- a) ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy;
- b) rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań.

§ 8. Z posiedzeń zespołu interdyscyplinarnego sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni członkowie zespołu. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 9. Zespół interdyscyplinarny przygotowuje roczne sprawozdanie ze swojej działalności i przekłada je Wójtowi Gminy Waganiec w terminie do 31 stycznia każdego roku.

Przewodniczący  
Rady Gminy

mgr Jarosław Różański