

**Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności w Gminie Waganiec
za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych
dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego
lub całkowitego zwalniania od tych opłat, a także trybu ich pobierania.**

§ 1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze na terenie Gminy Waganiec organizuje i realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wagańcu.

§ 2. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przeznaczone są dla mieszkańców Gminy Waganiec, którzy z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy osób drugih, a są tej pomocy pozbawieni.

§ 3. Osoba ubiegająca się o pomoc w formie usług opiekuńczych powinna przedstawić stosowne zaświadczenie lekarskie lub orzeczenie o niepełnosprawności, a dla specjalistycznych usług opiekuńczych zaświadczenie lekarskie od lekarza specjalisty z określeniem szczegółowego ich zakresu i orzeczenie o niepełnosprawności.

§ 4. Usługi opiekuńcze obejmują:

- 1) Usługi gospodarcze, polegające na wykonywaniu następujących czynności: utrzymanie czystości w pokoju chorego i jego otoczeniu, zakup w miarę potrzeby artykułów spożywczych, przebieranie bielizny osobistej i pościelowej, przygotowywanie posiłków z uwzględnieniem diety zaleconej przez lekarza, pomoc choremu przy spożywaniu posiłków (karmienie chorego), reprezentowanie chorego w urzędach (załatwianie spraw urzędowych) i inne, niezbędne do realizacji czynności w postaci usług.
- 2) Usługi pielęgnacyjne, polegające na wykonywaniu następujących czynności: utrzymanie higieny osobistej chorego (mycie, kąpiel), prześcielanie łóżka, układanie chorego w łóżku, zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń, mierzenie temperatury, podawanie leków drogą doustną i wziewną (inhalacja), pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych i inne, zgodne z zaleceniami lekarza.

§ 5. Przyznanie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych następuje:

- 1) na wniosek osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego,
- 2) z urzędu.

§ 6. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznaje się w drodze decyzji administracyjnej na podstawie przeprowadzonego wywiadu środowiskowego, ustalając w decyzji zakres usług, ilość przyznanych godzin, ich okres, miejsce świadczenia oraz wysokość odpłatności ponoszonej przez świadczeniobiorcę.

§ 7. Pomoc w formie usług jest świadczona w dni robocze każdego miesiąca.

§ 8. Koszt jednej godziny usług opiekuńczych ustala się w kwocie 13 zł brutto.

§ 9. Różnicę między kosztem usługi, a opłatą dokonaną przez świadczeniobiorcę pokrywa Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wagańcu ze środków finansowych przyznawanych w budżecie na pomoc społeczną w zakresie realizacji zadań własnych.

§ 10. Ponoszenie odpłatności za świadczone osobie w miejscu zamieszkania usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze ustala się w zależności od posiadanego dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu na osobę w rodzinie szczegółowe zasady odpłatności za korzystanie z usług, określa poniższa tabela:

Dochód zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej % kryterium dochodowego	Wysokość odpłatności w % ustalona od kosztu 1 godziny usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla:	
	Osoby samotnie gospodarujące	Osoby w rodzinie
do 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
ponad 100% do 150%	10	15
ponad 150% do 200%	20	25
ponad 200% do 250%	30	35
ponad 250% do 300%	40	45
ponad 300%	100	100

§ 11. 1) Odpłatność za usługi stanowi iloczyn opłaty w procentach dla danego poziomu z tabeli pomnożony przez liczbę godzin świadczonych usług w ciągu danego miesiąca.

- 2) Odpłatność za usługi świadczeniobiorca przekazuje do 5- go roboczego dnia następnego miesiąca, na wskazane konto bankowe lub w kasie Urzędu Gminy w Wagańcu zgodnie z dokumentacją potwierdzającą liczbę godzin faktycznie zrealizowanych (karta czasu pracy opiekunki).
- 3) W przypadku nie wywiązywania się osoby lub jej przedstawiciela ustawowego z ponoszenia odpłatności za usługi opłata będzie dochodzona na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.

§ 12. 1. Osobę ponoszącą odpłatność za usługi można na jej wniosek, przedstawiciela ustawowego lub pracownika socjalnego zwolnić częściowo lub całkowicie z odpłatności, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, placówce opiekuńczo-wychowawczej, ośrodka wsparcia lub placówce opiekuńczo-rehabilitacyjnej,
- 2) konieczność korzystania z usług przez więcej niż jedną osobę w rodzinie, w tym jednej przewlekle chorej,
- 3) zdarzenia losowego,
- 4) klęski żywiołowej,
- 5) w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach.

2. Decyzję o całkowitym lub częściowym zwolnieniu z ponoszenia opłat za usługi bądź odmowie zwolnienia z odpłatności wydaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej lub inny pracownik działający z upoważnienia Wójta Gminy Waganiec.

