

**Umowa nr .....**  
**najmu świetlicy w .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Waganiec, z siedzibą: ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec reprezentowaną przez Wójta Gminy Waganiec Pana Piotra Kosik, zwaną dalej

**Wynajmującym,**

a

..... adres .....,  
legitymującym się dowodem osobistym serii ... nr ..... ; PESEL/NIP: ....., zwaną/ym  
**Najemcą**, o treści następującej:

**§ 1**

1. Wynajmujący oddaje, a Najemca przyjmuje w najem świetlicę wiejską w miejscowości: ....., zgodnie ze złożonym wnioskiem o najem świetlicy - stanowiący załącznik do niniejszej umowy - w celu zorganizowania .....
2. Przyjęcie i zdanie lokalu nastąpi oddzielnym protokołem u opiekuna świetlicy.

**§ 2**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od .....od godz. .... do .....do godz. ....

**§ 3**

1. Najemca wnosi na rzecz Gminy Waganiec czynsz najmu w wysokości: .....zł brutto /słownie/: .....
2. Najemca zobowiązuje się do wpłaty należności z tytułu najmu świetlicy w dniu podpisania umowy o najem świetlicy.  
Wpłatę należy dokonać w kasie Urzędu Gminy Waganiec lub na konto bankowe KBS Aleksandrów Kujawski 85 9537 0000 0050 1624 2000 0017.
3. Opłaty za najem świetlic wiejskich pobierane są zgodnie z cennikiem, stanowiącym załącznik do „Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Waganiec”.

**§ 4**

Na okoliczność przekazania i odbioru świetlicy zostaną sporządzone stosowne protokoły podpisane przez strony na podstawie, których będzie można dokonać rozliczenia najmu świetlicy.

**§ 5**

1. Najemca świetlicy ponosi odpowiedzialność za:
  - 1) szkody zaistniałe podczas najmu,
  - 2) przestrzeganie porządku publicznego i zasad bezpieczeństwa i p.poż.,
  - 3) bezpieczeństwo osób biorących udział w uroczystości organizowanej w świetlicy wiejskiej,
  - 4) mienie / wyposażenie użyte zgodnie z protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Najemca może przystosować świetlicę do swoich potrzeb, np. umieszczenie dekoracji, zainstalowanie swojego nagłośnienia, w sposób nie powodujący zniszczeń i uszkodzeń oraz w sposób nie naruszający estetyki pomieszczenia.

3. Sposób przystosowania świetlicy do potrzeb Najemcy wymaga zgody Wynajmującego.
4. Najemca bez zgody Wynajmującego nie może zmienić przeznaczenia na jakie świetlica została wynajęta.
5. Najemca nie ma prawa podnajmowania przedmiotu najmu osobom trzecim.

#### § 6

Po zakończeniu najmu, nie później jak w dniu następnym i bez dodatkowych wezwań Najemca zobowiązuje się do zwrotu świetlicy w stanie, jaki istniał w dniu przejęcia. Odpowiada za uprzątnięcie świetlicy i oddanie jej w stanie niepogorszonym.

#### § 7

1. Najemca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia mienia, w tym za działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.
2. Najemca za ewentualne wyrządzone szkody w świetlicy musi usunąć powstałe usterki w terminie wskazanym przez opiekuna świetlicy. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, szkoda zostanie naprawiona z budżetu Gminy, a osoba korzystająca ze świetlicy zostanie obciążona kosztami naprawy na podstawie faktury według rzeczywiście poniesionych kosztów.

#### § 8

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy najmu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory mogące wyniknąć na tle warunków objętych umową będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Wynajmującego.

#### § 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Najemca**

**Wynajmujący**

### OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że znane mi są zasady korzystania i wynajmowania świetlic wiejskich oraz odpowiedzialność za powstałe szkody, wprowadzone Zarządzeniem Nr 69.2017 Wójta Gminy Waganiec z dnia 27.12.2017 r. Nadto oświadczam, że w dniu organizowania uroczystości rodzinnej/imprezy rozrywkowej zobowiązuję się do przestrzegania wszelkich przepisów sanitarno-epidemiologicznych w związku z podawanymi posiłkami, przepisami p.poż. oraz do otwarcia drzwi wejściowych, aby umożliwić ewentualną ewakuację osób w przypadku zaistnienia zagrożenia.

.....  
Imię i nazwisko

**WÓJT**  
*mgr Piotr Kosik*