

Załącznik nr 8

Procedura ciągłości kierownictwa i działalności w DDP w Wagańcu

1. DDP kieruje kierownik, zatrudniony przez Wójta Gminy Waganiec, który jest odpowiedzialny za prawidłowe funkcjonowanie Domu, zapewnienie odpowiedniej ilości personelu oraz poziomu świadczonych usług. Reprezentuje Dom na zewnątrz, podejmuje decyzje we wszystkich sprawach dotyczących działalności Domu.
2. Kierownik zarządza Domem przy pomocy pracowników zatrudnionych w DDP.
3. Kierownika w czasie jego nieobecności zastępuje osoba wyznaczona bezpośrednio przez Kierownika.
4. W sprawach i zdarzeniach nadzwyczajnych Kierownik powiadamiany jest natychmiast telefonicznie.
5. Kierownik lub osoba zastępująca przekazuje decyzje w podstawowych sprawach telefonicznie lub przybywa w miarę możliwości na miejsce w celu ich rozstrzygnięcia lub załatwienia.
6. Wszystkie nieprawidłowości zauważone przez pracowników, wykraczające poza normalne funkcjonowanie Domu przekazywane są następnego dnia Kierownikowi.
7. Zastępstwa na stanowiskach pracy organizuje się zgodnie z opisem stanowisk pracy.
8. Wykaz telefonów alarmowych i poszczególnych pracowników znajduje się w dziale administracyjno księgowym.

Sporządził:

Remona Kosińska

Zatwierdził:

WÓJT
mgr Piotr Kosik