

Wykaz osób uprawnionych do podpisywania dokumentów
związanych z Projektem pn. „Dzienny Dom Pobytu w Wagańcu”
realizowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Osi priorytetowej 9. Solidarne społeczeństwo,
Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałania
9.3.2 Rozwój usług społecznych
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego
na lata 2014-2020

lp.	wyszczególnienie – uprawnienia	imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe	imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby zastępującej upoważnionego	wzór podpisu upoważnionego	wzór podpisu osoby zastępującej upoważnionego
1.	Potwierdzenie zgodności faktur za roboty i usługi z podpisaną umową, zgodność wydatku pod względem celowościowym, gospodarczym i legalnym, monitorowanie realizacji zadania oraz stosowania przepisów ustawy o zamówieniach publicznych	Radosław Romański Kierownik Dziennego Domu Pobytu	x		x
2.	Zgodność pod względem merytorycznym	Radosław Romański Kierownik Dziennego Domu Pobytu	x		x
3.	Zgodność pod względem formalnym i rachunkowym, zapłata zobowiązań	Zofia Madajczyk Insp. ds. księgowości budżetowej	Danuta Roszko Skarbnik Gminy		
4.	Dekretacja	Zofia Madajczyk Insp. ds. księgowości budżetowej	Danuta Roszko Skarbnik Gminy		
5.	Wprowadzenie do ksiąg rachunkowych	Danuta Roszko Skarbnik Gminy	Zofia Madajczyk Insp. ds. księgowości budżetowej		
6.	Kwalifikowalność wydatku	Radosław Romański Kierownik Dziennego Domu Pobytu	x		x
7.	Zatwierdzenie dokumentów do wypłaty oraz	Piotr Kosik Wójt Gminy	Arkadiusz Żak Sekretarz Gminy		
		Danuta Roszko Skarbnik Gminy	x		x
8.	Wniosek o płatność	Ewelina Ferner-Kofel Insp. ds. kadr i ewidencji działalności gospodarczej	Radosław Romański Kierownik Dziennego Domu Pobytu		

W razie nieobecności osób uprawnionych do podpisów wg. powyższej tabeli Wójt Gminy może zatwierdzać dokumenty pod każdym względem.