

Załącznik do Zarządzenia Nr 105.2019
Wójta Gminy Waganiec
z dnia 03.12.2019 r.

**Struktura organizacyjna, zadania oraz zasady alarmowania i przekazywania informacji
w gminnym systemie wczesnego ostrzegania o zagrożeniach.**

ROZDZIAŁ I
Struktura organizacyjna
§ 1.

1. Do przekazywania informacji o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i sytuacjach kryzysowych występujących na terenie gminy zobowiązuje się:
 - 1) Dyrektorów Szkół
 - Zespół Szkół w Brudnowie
 - Zespół Szkół w Zbrachlinie
 - Szkoła Podstawowa w Niszczewach
 - 2) Sołtysów;
 - Bertowo
 - Brudnowo
 - Józefowo
 - Kolonia Święte
 - Konstantynowo
 - Michalin
 - Niszczewy
 - Przypust
 - Plebanka
 - Sierzchowo
 - Siutkowo
 - Szpitalka
 - Śliwkowo
 - Wólne
 - Włoszyca
 - Wójtówka
 - Wiktoryn
 - Kaźmierzyn
 - Waganiec I
 - Waganiec II
 - Stary Zbrachlin
 - Nowy Zbrachlin
 - Zbrachlin
 - 3) Kierowników zakładów pracy – instytucje
 - Somirol Plebanka
 - Zakład Transportu Handlu i Usług Zbrachlin
 - Orlen Stacja Paliw P. Mierzejewski Michalin

- Plantico Zielonki Sp. z o. o. Waganiec
 - Waganieckie Przedsiębiorstwo Obrotu Zwierzętami Hodowlanymi Sp. z o. o. Ariany
 - Przedsiębiorstwo Handlowo- Nasienne Zodar Sp. z o. o. Ariany
 - Zakład Rzeźniczo Wędliniarski K. Kotrych Śliwkowo
- 4) instytucje współdziałające
- Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu gminy
 - NZOZ „Nasz Lekarz” Wanda Gmyrek Zbrachlin
 - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
2. System Wczesnego ostrzegania na terenie gminy obejmuje:
- 1) Jednostki organizacyjne zbierania i przetwarzania informacji
 - a) Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego
 - b) Stały Dyżur Wójta
 - 2) jednostki organizacyjne wykrywania zagrożeń i alarmowania
 - a) SWO szczebla gminnego
 - b) Drużyna Wykrywania i Alarmowania
 - 3) zakłady pracy – instytucje, szkoły z terenu gminy
 - 4) instytucje współdziałające

ROZDZIAŁ II

Przekazywanie informacji

§ 2.

1. Zobowiązuje się osoby wskazane w § 1 do przekazywania informacji o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i sytuacjach kryzysowych występujących na terenie gminy na zasadach i w trybie ustalonym w dalszej części niniejszych zasad.
2. Zakres przekazywanych informacji przez poszczególne podmioty, adekwatnie do ich właściwości rzeczowych, dotyczy w szczególności:
 - 1) zagrożeń pożarowych i pożarów;
 - 2) poważnych awarii instalacji komunalnych:
 - gazowych,
 - ciepłowniczych,
 - wodno – kanalizacyjnych,
 - energetycznych;
 - 1) katastrof komunikacyjnych:
 - drogowych,
 - lotniczych;
 - 4) skażeń chemicznych:
 - w transporcie,
 - w obiektach stacjonarnych,
 - w zbiornikach i ciekach wodnych,
 - w podziemnych zbiornikach wodnych;
 - 5) skażeń radiacyjnych;
 - 6) zagrożeń epidemiologicznych;

- epidemii chorób ludzi,
 - epizoocji chorób zwierzęcych,
 - wszystkich ognisk zatruc pokarmowych (ognisk obejmujących dwie i więcej osób),
 - niebezpiecznych produktów spożywczych uzyskanych w systemie ostrzegani o zagrożeniu bezpieczeństwa zdrowotnego żywności (RASFF),
 - wydawanych decyzjach przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej, unieruchamiających obiekty, urządzenia lub stanowiska;
- 7) gwałtownych zjawisk atmosferycznych i klęsk żywiołowych;
 - 8) poważnych awarii telekomunikacyjnych;
 - 9) występowania niewypałów i niewybuchów;
 - 10) zbiorowego naruszenia ładu i porządku publicznego;
 - 11) niepokoju i protestów społecznych;
 - 12) imprez masowych stwarzających potencjalne zagrożenie porządku publicznego;
 - 13) przewozu niebezpiecznych substancji chemicznych;
 - 14) poważniejszych utrudnień w ruchu drogowym;
 - 15) aktów terroru z użyciem materiałów wybuchowych i broni palnej;
 - 16) katastrof budowlanych
 - 17) zagrożeń ekologicznych
 - 18) innych zdarzeń mających wpływ na bezpieczeństwo społeczeństwa gminy.

3. Tryb przekazywania informacji:

- 1) Całodobowy do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Aleksandrowie Kujawskim w trybie:
 - doraźnie w formie pisemnej do godz. 6 : 30 każdego dnia (informacja dobową za okres od godz. 6:00 dnia poprzedniego do godz. 6:00), wzór meldunku określony w załączniku Nr 2 do zarządzenia,
 - doraźnie (telefonicznie) natychmiast po zaistnieniu zdarzenia (zagrożenia) tel. 54 2827901, 542827902, po godzinach pracy 606 435 702, e-mail zarzadzanie.kryzysowe@aleksandrow.pl, fax. 542827901 w czasie możliwie najkrótszym po zaistnieniu zdarzenia (zagrożenia);
 - okresowym zgodnie z obowiązującymi przepisami i instrukcjami dotyczącymi np. zagrożeń powodziowych), ustalonymi doraźnie w przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia.
 - na żądanie służby dyżurnej Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Aleksandrowie Kujawskim lub Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Bydgoszczy.
2. Pozostałe jednostki SWO przekazują do Urzędu Gminy w Wagańcu ul. Dworcowa 11 tel. 54 282 00 44 w godzinach pracy w poniedziałki, środy, czwartki w godzinach od 7:30 do 15:30 we wtorki w godzinach 7:30 do 17:00 oraz w piątki w godzinach od 7:30 do 14:00.
3. Poza wymienionymi godzinami i w pozostałe dni tygodnia meldunki należy składać pod numer telefonu 883-705-130 – Wójt Gminy Waganiec

883-644-491 - Sekretarz
883-644-470 692 126 363 – pracownik ds. OC

4. Do przekazywania informacji wykorzystuje się:
 - 1) dostępne środki łączności przewodowej;
 - 2) łączność radiową:
 - a) sieć zarządzania wojewody
 - b) sieć zarządzania starosty
 - 3) aplikacje telefonów komórkowych
 - 4) inne dostępne środki.
5. Przekazywane informacje o zagrożeniach, zdarzeniach nadzwyczajnych i innych sytuacjach kryzysowych powinny zawierać ich szczegółowy opis, a w szczególności:
 - a. miejsce i czas zdarzenia (zagrożenia);
 - b. charakter i zasięg zdarzenia (zagrożenia);
 - c. przyczyny lub inne okoliczności powstania zdarzenia (zagrożenia);
 - d. skutki lub prognozę skutków zdarzenia (zagrożenia);
 - e. użyte siły i środki ratownicze oraz inne informacje o podejmowanych działaniach;
 - f. wnioski oraz ewentualne prośby w zakresie wsparcia działań;
 - g. dane personalne osoby przekazującej informację z uwzględnieniem dodatkowo nazwy służby lub instytucji, którą reprezentuje oraz numeru telefonu komórkowego
6. W przypadku długotrwałych działań ratowniczych lub długotrwałego okresu występowania zagrożenia mogą zostać wprowadzone inne, szczegółowe standardy przekazywania informacji.

ROZDZIAŁ III

Zadania SWO

§ 3.

1. Do głównych zadań jednostek organizacyjnych działających w ramach SWO należy w szczególności:
 - 1) pozyskiwanie informacji co do rodzaju, miejsca i skali zaistniałych zagrożeń (w tym skażeń),
 - 2) weryfikacja oraz wstępna analiza informacji o możliwości wystąpienia zagrożenia życia lub zdrowia ludzi oraz skażenia środowiska naturalnego,
 - 3) zapewnienie przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego poprzez całodobowe dyżury,
 - 4) prowadzenie stałego monitoringu oraz ocena rozwoju sytuacji wynikającej z zagrożenia,
 - 5) niezwłoczne przekazywanie informacji o wystąpieniu do jednostek podstawowych systemu,

- 6) ostrzeżenie i alarmowanie ludności o zbliżających się zagrożeniach oraz przekazywanie komunikatów o podjęciu działań zabezpieczających i ochronnych,
- 7) informowanie właściwych organów administracji publicznej i służb ratowniczych o zagrożeniu, koordynacja likwidacji skutków zagrożeń oraz uruchomienie działań zabezpieczających i ochronnych,
- 8) współdziałanie Biura Zarządzania Kryzysowego z podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze poszukiwawcze i humanitarne oraz realizującymi monitoring środowiska,
- 9) opracowanie wniosków i propozycji dla właściwych organów zarządzania kryzysowego, udział w ćwiczeniach i treningach sprawdzających organizowanych przez organy zarządzania kryzysowego.

ROZDZIAŁ IV

Ostrzeżenie i alarmowanie

§ 4.

1. Do ostrzegania i alarmowania ludności na terenie gminy uprawnieni są:
 - 1) Wojewoda Kujawsko – Pomorski;
 - 2) Starosta Aleksandrowski;
 - 3) Wójt.
2. Do ostrzegania i alarmowania ludności służą:
 - 1) scentralizowane systemy alarmowe i pojedyncze syreny alarmowe;
 - 2) systemy syren alarmowych: zakładowe i lokalnego uruchamiania;
 - 3) rozgłośnie radiowe i telewizyjne;
 - 4) urządzenia nagłaśniające stacjonarne i na pojazdach (ze szczególnym uwzględnieniem pojazdów służb, inspekcji i straży).
 - 5) Systemy teleinformacyjne
 - a) Regionalne Systemy Ostrzegania – RSO
 - b) System informacyjny SMS (SI SMS)
 - c) Internet i inne
 - 6) Łączność radiowa (realizowana w Radiowej Sieci Zarządzania Kryzysowego)
 - 7) System ostrzegania wojsk i ludności cywilnej o zagrożeniach uderzeniami z powietrza (scentralizowany w Radiowej Sieci Zarządzania Kryzysowego)
 - 8) łącza telekomunikacyjne stacjonarne i mobilne;
 - 9) inne dostępne (w danej sytuacji) środki.
3. Wójt zobowiązany jest tego by wszystkie urządzenia służące do ostrzegania i alarmowania ludności przed zagrożeniem były sprawne i w stałej gotowości.

ROZDZIAŁ V
Postanowienia końcowe

§ 5.

Na szczeblu gminnym szczegółowe struktury organizacyjne, zadania oraz zasady alarmowania i przekazywania informacji w ramach SWO ustalają właściwe organy zarządzania kryzysowego.

WÓJT

mgr Piotr Kosik