

Waganiec, dnia 15.06.2020 r.

GK.271.5.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE



I. Zamawiający.

Gmina Waganiec reprezentowana przez Wójta Gminy Piotra Kosik z siedzibą przy ul. Dworcowej 11, 87-731 Waganiec, tel. 54 283 00 44.

Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 07:30- 15:30, wtorek 07:30 – 17:00, piątek 07:30 – 14:00.

zaprasza do złożenia oferty na:

pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego podczas realizacji zadania pn. **„Rozbudowa dróg polegająca na budowie ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych na terenie gminy Waganiec – odcinek łączący”** oraz w okresie gwarancji, rękojmi.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843), zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, w oparciu o Zarządzenie Nr 32.2017 Wójta Gminy Waganiec z dnia 4 kwietnia 2017 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu ramowych procedur udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa netto nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotowe postępowanie dotyczy realizacji projektu numer RPKP.03.04.00-04-0014/19 pn. **„Rozbudowa dróg polegająca na budowie ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych na terenie gminy Waganiec – odcinek łączący”**, realizowanego w ramach **Działania 3.4 Zrównoważona mobilność miejska i promowanie strategii niskoemisyjnych** Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014-2020.

Zamówienie swym zakresem obejmuje:

1. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży drogowej podczas realizacji zadania inwestycyjnego pn. **„Rozbudowa dróg polegająca na budowie ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych na terenie gminy Waganiec – odcinek łączący”** oraz w okresie gwarancji, rękojmi.
2. Zakres przedmiotowej inwestycji swym zakresem obejmował będzie:
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowej z określeniem harmonogramu robót wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych decyzji, uzgodnień i opinii, w tym m. in. decyzji środowiskowej – jeśli będzie wymagana,
 - 2) uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę bądź pozyskanie Zezwolenia na Realizację Inwestycji Drogowej – dalej jako „ZRID”,
 - 3) kompleksowe roboty budowlane w oparciu o zatwierdzoną dokumentację projektową

i uzyskane prawomocne pozwolenie, zgłoszenie lub ZRID,

Szczegółowy zakres inwestycji objętej przedmiotowym nadzorem określa dokumentacja znajdująca się pod adresem: <http://waganiec.biuletyn.net/?bip=2&cid=330&id=3346>

3. Do zadań i obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w szczególności będzie należeć:

- nadzór inwestorski nad wykonaniem prac obejmujących przedmiotową inwestycję zgodnie z dokumentacją projektową,
- reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z pozwoleniami na budowę, projektami budowlanymi i specyfikacją techniczną, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- nadzór nad jakością wykonywanych robót i kontrola jakości materiałów celem uniknięcia zastosowania materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających poprzez wpis do dziennika budowy,
- uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych, których obowiązek przeprowadzenia wynika z przepisów szczególnych,
- wydawanie kierownikowi budowy poleceń dotyczących usuwania nieprawidłowości lub zagrożeń,
- wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenia lub spowodowała niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub pozwoleniem na budowę,
- wskazywanie możliwości powstania ewentualnych opóźnień lub zagrożeń w realizacji zadania,
- uczestniczenie w organizowanych przez Zamawiającego naradach,
- przyjęcie od Wykonawcy skompletowanej całościowej dokumentacji powykonawczej, sprawdzenie jej kompletności poprzez dokonanie stosownej adnotacji,
- dopilnowanie, żeby cały zakres rzeczowy objęty dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót został wykonany,
- uczestniczenie w odbiorze końcowym.

Szczegółowy zakres obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego określa załączony projekt umowy.

4. Informacje dotyczące świadczenia usługi:

- nadzór należy realizować zgodnie z zapisami umowy i przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (t. j. Dz.U. 2019, poz. 1186 ze zm.) i aktów wykonawczych do tej ustawy, aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należyłą starannością,
- Inspektor nadzoru musi obowiązkowo przebywać na budowie w miarę potrzeb postępujących prac,
- Zamawiający ponadto przewiduje możliwość wystąpienia niezaplanowanych wezwań na budowę w związku z czym wymaga się pełnej dyspozycyjności tj. niezwłoczne stawienie się na uzasadnione wezwanie telefoniczne lub inne Zamawiającego.

IV. Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy do 29.10.2021 r. oraz w okresie gwarancji, rękojmi.

V. Wymagania jakie musi spełniać inspektor nadzoru inwestorskiego.

- min. 5 lat posiadanie uprawnień budowlanych w zakresie nadzorowania robotami budowlanymi w przedmiotowym zakresie,
- członkostwo w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa.

VI. Dokumenty jakie wykonawcy mają dostarczyć w celu udziału w postępowaniu.

- 1) wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1,

- 2) kserokopię decyzji nadającej uprawnienia do pełnienia funkcji inspektora nadzoru wraz z kserokopią zaświadczenia przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

VII. Sposób przygotowania oferty.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem.
- 3) Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 4) Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania (na każdej zapisanej stronie).
- 6) Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 7) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 8) Oferta powinna zawierać cenę oferty, uwzględniając wszystkie wymagania Zamawiającego oraz wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. Kryteria wyboru ofert.

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującym kryterium:

Kryterium - Cena

waga kryterium - 100 %

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferta powinna zawierać cenę w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z podatkiem od towarów i usług VAT oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne.
5. Zastosowanie innej stawki podatku od towarów i usług, niż ta która wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z zm.) nie może być zakwalifikowane jako oczywista omyłka w tekście oferty – nie jest bowiem oczywistą omyłką wadliwe zastosowanie przepisu obowiązującego prawa, zaś obowiązek wykonawcy doliczenia do ceny oferty podatku VAT wynika z faktu, że jest on płatnikiem VAT.

IX. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami:

- 1) Andrzej Bon – tel. 54 283 00 44.

X. Miejsce i termin złożenia oferty.

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia 18.06.2020 r. do godz. 9:00, osobiście w Urzędzie Gminy w Wagańcu, ul. Dworcowa 11, 87-731 Waganiec (sekretariat I piętro) lub elektronicznie na adres e-mail: ug.waganiec@wlo.pl, lub andrzej.bon@waganiec.pl. Oferty złożone po ww. terminie nie zostaną rozpatrzone.
- 2) Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby zamawiającego. Ofertę złożoną po terminie zamawiający nie będzie rozpatrywał.
- 3) Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Warunki płatności.

Zamawiający określa płatności za wykonanie przedmiotowej usługi:

- 1) Płatność odbywać się będzie jednorazowo po zakończeniu wykonywania przedmiotowej usługi tj. po zakończeniu robót budowlanych, podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego bez uwag,

- 2) Należność zostanie uregulowana przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze/ rachunku po zrealizowaniu usługi,
- 3) Termin zapłaty faktury/ rachunku za wykonanie ww. usługi będzie wynosić do 14 dni licząc od daty poprawnie wystawionej i dostarczonej do siedziby Zamawiającego faktury/ rachunku.

Zamawiający zastrzega sobie unieważnienie niniejszego postępowania w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy wartość środków zabezpieczonych przez Zamawiającego na ten cel.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Waganiec ul. Dworcowa 11 87-731 Waganiec**,
- inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest **Pan Dariusz Podsiadlak**,
- w przypadku pytań bądź wątpliwości dotyczących przetwarzania danych osobowych można się kontaktować z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: iod@waganiec.pl,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w formie zapytania ofertowego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz załącznikiem do ww. ustawy określającym okresy archiwizowania dokumentów,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
2. Projekt umowy – załącznik nr 2.